

ডাইরি/কেন্দ্রীয়বি�বরণ অপসোডের ব্যবস্থা নিম্ন	
মেটারিল প্রকৌশলী	
উপ-চেষ্টান প্রকৌশলী	
সহকারী বেতার প্রকৌশলী	
প্রতি ও টেকনিশিয়ান	✓

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর

৩১, সৈয়দ মাহবুব মোরশেদ সরণি

আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

www.betar.gov.bd

স্মারক নম্বর ১৫.৫৩.০০০০.০১১.২০.০৩৬.২৩.৭০৮

তারিখ: ০৬/০৬/১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২৬/০১/২০২৩ খ্রিস্টাব্দবিষয়: কেন্দ্রীয় APA টিমের ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ২য় সভার কার্যবিবরণ।

সভাপতি : পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।

সভার তারিখ ও সময়: ১৫ নভেম্বর ২০২৩ খ্রি. বেলা ১১.০০ টাঁ।

সভার স্থান : পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) মহোদয়ের দপ্তর কক্ষ।

উপস্থিতির তালিকা : পরিচিষ্ট "ক"

বাংলাদেশ বেতার এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২৪ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে গত ১৫ নভেম্বর ২০২৩ খ্রি. বেলা ১১.০০ টাঁয় কেন্দ্রীয় এপিএ টিমের টিম লীডার ও পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)-এর সভাপতিতে এপিএ কেন্দ্রীয় টিমের ২য় সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভায় উপস্থিতি সদস্যগণকে স্বাগত জানিয়ে সভাপতি সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে সভার শুরুতে এপিএ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ও উপপরিচালক জনাব রোকসানা রহমান সভার কার্যপত্র উপস্থাপন করেন। উক্ত সভায় বাংলাদেশ বেতারের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২৪-এর কার্যক্রমসমূহ বাস্তবায়ন এবং শতভাগ লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য নিয়োক্ত বিষয়ে আলোচনা করা হয় এবং সদস্যগণের মতামতের ভিত্তিতে কেন্দ্রীয় এপিএ টিম কর্তৃক নিম্নে বর্ণিত সুপারিশসমূহ প্রদান করা হয়:

ক্র.নং	বিষয়	আলোচনা	সুপারিশ	বাস্তবায়নকারী
১.	২০২৩-২৪ অর্থবছরের ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২৩)-এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা	বাংলাদেশ বেতারের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২৪-এর ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২৩)-এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা করা হয়। ১ম ত্রৈমাসিকের লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত না হওয়া কার্যক্রমসমূহের শতভাগ বাস্তবায়নের জন্য অনুষ্ঠান, বার্তা, প্রকৌশল ও প্রশাসন শাখাকে কার্যকর উদ্যোগ গ্রহণ করার জন্য এপিএ কেন্দ্রীয় টিম সুপারিশ করে। [১.২] চলমান প্রকল্প (বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী) বাস্তবায়ন [৪.২] কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের সক্ষমতা উন্নয়নে প্রশিক্ষণ প্রদান ও কর্মশালা/ সেমিনার/লার্নিং সেশন/ ওয়ার্কশপ আয়োজন [৪.৩] প্রোতার চাহিদা নিরূপনের লক্ষ্যে প্রোতা গবেষণা		১। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও টিম লীডার, কেন্দ্রীয় এপিএ টিম ২। জনাব সায়েদ মোস্তফা কামাল পরিচালক (সঙ্গীত) ও টিম লিডার, এপিএ উপ-কমিটি (অনুষ্ঠান শাখা) ৩। জনাব তানিয়া নাজীবীন, বার্তা নিয়ন্ত্রক, কেন্দ্রীয় বার্তা সংস্থা ও টিম লিডার, এপিএ উপ-কমিটি (বার্তা শাখা) ৪। জনাব মুহম্মদ মাহবুব আলম স্টেশন প্রকৌশলী, পারিকল্পনা শাখা ও টিম লিডার, এপিএ উপ-কমিটি (প্রকৌশল শাখা)
২.	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সক্ষমতা উন্নয়নে প্রশিক্ষণ প্রদান ও কর্মশালা/ সেমিনার/ লার্নিং সেশন/ ওয়ার্কশপ আয়োজন [কার্যক্রম ৪.২]	বাংলাদেশ বেতারের কর্মকর্তা/ কর্মচারীগণের সক্ষমতা উন্নয়নে জনপ্রশাসন প্রশিক্ষণ নীতিমালা অনুযায়ী অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা / সেমিনার/ লার্নিং সেশন / ওয়ার্কশপ আয়োজন করে প্রত্যেক কর্মচারীকে বার্ষিক গড়ে ৬০ ঘন্টা প্রশিক্ষণ প্রদান করার লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে। লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী বাংলাদেশ বেতারের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীর জন্য অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ আয়োজন করার বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	বাংলাদেশ বেতার সদর দপ্তরসহ সকল আঞ্চলিক কেন্দ্র ও ইউনিটসমূহে কর্মরত সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীকে বার্ষিক ৬০ ঘন্টা প্রশিক্ষণ প্রদান করার লক্ষ্যে একটি প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার তৈরী করা। ১। সদর দপ্তরে কর্মরত সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীকে বার্ষিক ৬০ ঘন্টা প্রশিক্ষণ প্রদান করার লক্ষ্যে একটি প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার তৈরী করা। ২। সকল আঞ্চলিক কেন্দ্র ও ইউনিটসমূহে কর্মরত সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীকে স্ব শাখার কাজ সংশ্লিষ্ট ও অফিস ব্যবস্থাপনা বিষয়ক বার্ষিক ৬০ ঘন্টা প্রশিক্ষণ প্রদান করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য সকল দপ্তরে পত্র প্রেরণ করা।	১। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও টিম লীডার, কেন্দ্রীয় এপিএ টিম ২। উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।

			৩। সকল দপ্তর থেকে প্রশিক্ষণের আদেশ ও উপস্থিতি তালিকাসহ ত্রৈমাসিক প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন প্রতি ত্রৈমাসিকের শেষ কর্মদিবসে পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) বরাবর প্রেরণ করার জন্য সকল দপ্তরে পত্র প্রেরণ করা।	
৩.	শ্রোতার চাহিদা নিরূপনের লক্ষ্য শ্রোতা গবেষণা [কার্যক্রম৪.৩]	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২৪-এর কার্যক্রম ৪.৩ অনুযায়ী আগামী ৩০ মে ২০২৪ তারিখের মধ্যে একটি শ্রোতা বাংলাদেশ বেতারের শ্রোতার চাহিদা নিরূপনের লক্ষ্য একটি মানসম্পর্ক শ্রোতা গবেষণা করার লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে। এ'লক্ষ্যে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বাজেটে পেশাগত সেবা সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়/গবেষণা কোডে (৩২৫৭১০৩) ২০,০০,০০০/- (বিশ লক্ষ) টাকা বরাদ্দ রয়েছে। বাংলাদেশ বেতার থেকে প্রচারিত অনুষ্ঠানের মানোভয়নের জন্য নির্ধারিত সময়ে একটি শ্রোতা গবেষণার উদ্যোগ গ্রহণ করার বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	সভায় সদস্যগণের আলোচনার প্রক্রিতে আগামী ৩০ মে ২০২৪ তারিখের মধ্যে একটি শ্রোতা গবেষণার কার্যক্রম সম্পর্ক করার লক্ষ্য নিয়োজিত উদ্যোগসমূহ গ্রহণ করার জন্য এপিএ কেন্দ্রীয় টিম সুপারিশ করে। ১। শ্রোতা গবেষণা কার্যক্রম সময় ও মনিটরিং করার জন্য সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে একটি কমিটি গঠন করা। ২। শ্রোতা গবেষণা কার্যক্রম শুরু করার লক্ষ্য গবেষণার বিষয়, পদ্ধতি ও কাঠামো নির্ধারণ করার জন্য কয়েকটি গবেষণা প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ করা।	১। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা। ২। পরিচালক, নিয়াজোঁ ও শ্রোতা গবেষণা অনুবিভাগ, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা। ৩। পরিচালক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা। ৪। অভিযন্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা। ৫। উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
৮.	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) এবং সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ এর লক্ষ্য বিভিন্ন কর্মপরিকল্পনার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাদের নামের তালিকা প্রেরণ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)-এর দপ্তর সংশ্লিষ্ট কার্যক্রমসমূহ এবং সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ এর লক্ষ্য বিভিন্ন কর্মপরিকল্পনা (শুকাচার ফোকাল, ই-গভর্ন্যান্স ও উভাবন, অভিযোগ প্রতিকার, সেবা প্রদান প্রতিশুতি ও তথ্য অধিকার)- এর সকল ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তার নাম, পদবী ও ফোন নম্বরসহ নামের তালিকা সকল দপ্তরে প্রেরণ করার এপিএ কেন্দ্রীয় টিম সুপারিশ করেন।	সভায় আলোচনার প্রক্রিতে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সংশ্লিষ্ট সকল ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তার নাম, পদবী ও ফোন নম্বরসহ নামের তালিকা বাংলাদেশ বেতারের আওতাধীন সকল দপ্তরে প্রেরণ করার এপিএ কেন্দ্রীয় টিম সুপারিশ করেন।	উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভা সমাপ্ত করেন।


 মোহাম্মদ নূরে আলম সিদ্দিকী
 পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
 ও
 টিম লীডার, APA কেন্দ্রীয় টিম
 বাংলাদেশ বেতার।

অনুলিপি: কার্যালয়ে (নামের ক্রম জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নথি):

১. অতিরিক্ত মহাপরিচালক (অনুষ্ঠান)/অতিরিক্ত মহাপরিচালক (বার্তা)। প্রধান প্রকৌশলী, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
২. জনাব সায়েদ মোস্তফা কামাল, পরিচালক (সঙ্গীত)। ও টিম লিডার, এপিএ উপ-কমিটি (অনুষ্ঠান শাখা), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
৩. জনাব মো: আরিফুল ইসলাম, পরিচালক (সদর দপ্তর), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
৪. পরিচালক, লিয়াজো ও শ্রোতা গবেষণা অনুবিভাগ, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
৫. সিনিয়র প্রকৌশলী, গবেষণা ও গ্রহণ কেন্দ্র, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা (প্রতি ওয়েবসাইটের সংশ্লিষ্ট সেবাবক্ষে আপলোডের ব্যবস্থা গ্রহণকর্ত্তা)।
৬. জনাব তানিয়া নাজনীন, পরিচালক, কেন্দ্রীয় বার্তা সংস্থা ও সদস্য, এপিএ কেন্দ্রীয় কমিটি, টিম লিডার, এপিএ উপ-কমিটি (বার্তা শাখা), বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা।
৭. জনাব মোঃ আল আমিন খান, অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)। ও সদস্য, এপিএ কেন্দ্রীয় কমিটি, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
৮. জনাব মুহম্মদ মাহবুব আলম, টেশন প্রকৌশলী ও টিম লিডার, এপিএ উপ-কমিটি (প্রকৌশল শাখা), পরিকল্পনা শাখা, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা।
৯. জনাব মো: ফখরুল করিম, উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
১০. জনাব এ এস এম মামুন, উপ-পরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, শুকাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
১১. জনাব রোকসানা রহমান, উপ-পরিচালক, লিয়াজো ও শ্রোতা গবেষণা অনুবিভাগ ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা (এপিএ), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
১২. জনাব মো: জাকির হোসেন, উপ-বার্তা নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
১৩. জনাব মাহমুদুন নবী, উপ-বার্তা নিয়ন্ত্রক, মহাপরিচালক মহোদয়ের স্টাফ অফিসার ও ফোকাল পয়েন্ট: কর্মকর্তা, ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নাবন কর্মপরিকল্পনা, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
১৪. জনাব মুহাম্মদ মাসুদুর রহমান, উপ-বার্তা নিয়ন্ত্রক ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।

অনুলিপি: সদয় জাতার্থে:

১. উপ-সচিব, বাজেট-২ শাখা, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সহকারী, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতিকর্ত্তা)।
৩. নথি।

(৩০০৩৩)
১২/১১/২০১৭
রোকসানা রহমান
উপ পরিচালক
APA ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
বাংলাদেশ বেতার।