

সাইটি/ওয়েবসাইট	✓
সম্পাদক/সম্পাদক	
সহকারী সম্পাদক	
সহকারী সম্পাদক	
সহকারী সম্পাদক	
সহকারী সম্পাদক	
সহকারী সম্পাদক	
সহকারী সম্পাদক	

Kamran
20/08/28

৫০৬

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ বেতার
সদর দপ্তর
৩১/১, সৈয়দ মাহবুব মোর্শেদ সরণি
শের-ই-বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
www.betar.gov.bd

স্মারক নম্বর: ১৫.৫৩.০০০০.০১৪.৩০.১০৭.২২. ২০১২

তারিখ: ০৯/০৮/২৮ বঙ্গাব্দ
খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়: ২০২৩-২৪ অর্থবছরে অভিযোগ ও প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের অংশ হিসেবে ৩য় কোয়ার্টারের (জানুয়ারি-মার্চ ২০২৪ পর্যন্ত) এর অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে বাংলাদেশ বেতারের অভিযোগ ও প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের অংশ হিসেবে ৩য় কোয়ার্টারের (জানুয়ারি-মার্চ ২০২৪ পর্যন্ত) এর অগ্রগতি প্রতিবেদন হুক অনুযায়ী সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: সথ্যাবর্ণিত।

R
20/08/28

রবীন্দ্রশ্রী বড়ুয়া
মহাপরিচালক

ফোন: ৪৪৮১৩০৬২

ইমেইল: dg@betar.gov.bd

সিনিয়র সচিব

তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

স্মারক নম্বর: ১৫.৫৩.০০০০.০১৪.৩০.১০৭.২২.

তারিখ: _____ বঙ্গাব্দ
খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি: সদয় কার্যার্থে

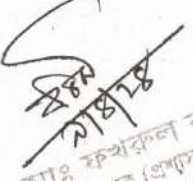
- ১। সিনিয়র প্রকৌশলী, গবেষণা ও গ্রহণ কেন্দ্র, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা (অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত বক্ত্র আপলোড করার অনুরোধসহ)।
- ২। ফোনিকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।

R

M
20/08/28
মোঃ কখরুল করিম
উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
মহাপরিচালকের পক্ষে

অভিযোগ ও প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ বাস্তবায়নের ৩য় কোয়ার্টারের
(জানুয়ারি-মার্চ ২০২৪) এর অগ্রগতি প্রতিবেদনের টপশিট

কার্যক্রমের নাম	প্রমাণক	পৃষ্ঠা
মূল প্রতিবেদন		১
প্রমাণক		২-২১
৩য় কোয়ার্টারের প্রতিবেদন		
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১০		
[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইনে ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত প্রমাণক	২-১২
[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন।	জিআরএস সিস্টেমে নির্দিষ্ট অভিযোগ গেছে বিধায় স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন করা হয়নি।	১৩
[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণের প্রমাণক	২-১২
২. সক্ষমতা অর্জন.....১০		
[২.১] নিম্ন অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন। (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	৩য় ত্রৈমাসিকতে অভিযোগ ও প্রতিকার ব্যবস্থা/ জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক কর্মশালা অফিস আদেশ ও হাজিরা শিট এবং ছবি।	১৪-২০
[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন। (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	৪র্থ ত্রৈমাসিকতে (দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকী) স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন করা হবে।	২১


মোঃ ফারুক হোসেন
উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ বাস্তবায়নের ৩য় কোয়ার্টারের (জানুয়ারি-মার্চ ২০২৪ পর্যন্ত) এর অগ্রগতি প্রতিবেদন:

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪					১ম কোয়ার্টারের অর্জন	২য় কোয়ার্টারের অর্জন	৩য় কোয়ার্টারের অর্জন	মন্তব্য	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিচে					
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইনে ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%		-	-	৯০	৮০	৭০	৬০						
		[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন।	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১২	-	-	২	-	-	-	১	৩	৩	৩		
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	১২	১০	৭	৬	০.৭৫	০.৭৫	০.৭৫			
সক্ষমতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজন। (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত।	সংখ্যা	৫	-	-	২	-	-	-	১	১.২৫	১.২৫	১.২৫		
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন। (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	-	-	-	১	১.২৫	১.২৫	১.২৫		
													১ম, ২য় ও ৩য় কোয়ার্টারের প্রাপ্ত নম্বর =	৬.২৫	৬.২৫	৬.২৫	
													৩য় কোয়ার্টারের প্রাপ্ত মোট নম্বর =		৬.২৫		

মোঃ ফকরুল করিম
উপ. পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
কম্পিউটার, মানব সম্পদ, সার্বিক



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ বেতার
সদর দপ্তর

৩১/১, সৈয়দ মাহবুব মোর্শেদ সরণি, শের-ই-বাংলা নগর,
আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
www.betar.gov.bd

তারিখ: ২২ চৈত্র ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০৫ এপ্রিল ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ১৫.৫৩.০০০০.০১৪.৮৫.০০১.১৯.১১২

বিষয়: অভিযোগ ও প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ বাস্তবায়নের ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ ২০২৪ পর্যন্ত) এর অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ বেতারের ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ ২০২৪ পর্যন্ত) মাসের অভিযোগ ও নিষ্পত্তি (Grievance Redress System-GRS) সংক্রান্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন ছক অনুযায়ী এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: সাক্ষরিত।

০৫-০৪-২০২৪

রবীন্দ্রশ্রী বড়ুয়া
মহাপরিচালক

৪৪৮১৩০৬২ (ফোন)

৪৪৮১৩০৬৩ (ফ্যাক্স)

dg@betar.gov.bd

সিনিয়র সচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

স্মারক নম্বর: ১৫.৫৩.০০০০.০১৪.৮৫.০০১.১৯.১১২/১ (২)

তারিখ: ২২ চৈত্র ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০৫ এপ্রিল ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্যোতসার (জ্যোতসার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। উপসচিব, প্রশাসন-১ শাখা, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা, এবং
- ২। সিনিয়র প্রকৌশলী, গবেষণা ও গ্রহণ কেন্দ্র, বাংলাদেশ বেতার (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত বক্সে আপলোড করার অনুরোধসহ)।



সকল সংযুক্তি সহ:

০৫-০৪-২০২৪

রবীন্দ্রশ্রী বড়ুয়া
মহাপরিচালক


সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্যোতসার (জ্যোতসার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। উপসচিব, প্রশাসন-১ শাখা, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা, এবং
- ২। সিনিয়র প্রকৌশলী, গবেষণা ও গ্রহণ কেন্দ্র, বাংলাদেশ বেতার (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত বক্সে আপলোড করার অনুরোধসহ)।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ বেতার পদবি পত্র
৩১/১, সৈয়দ মাহবুব মোশারফ সর্বাঙ্গী
শের-ই-বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ ২০২৪ পর্যন্ত) প্রতিবেদন:

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম	মোট প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	অনিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	মন্তব্য
বাংলাদেশ বেতার			জানুয়ারি-২০২৪	৩	
	৩		ফেব্রুয়ারি-২০২৪		
	৩	৩	অভিযোগ ১: অফিসিয়াল স্মার্টফোন ব্যবহারের বিষয়ে সতর্কতার আবেদন। অভিযোগকারীর নাম, ঠিকানা, মোবাইল নম্বর ও ঠিকানাবিহীন হওয়ায় অভিযোগপত্রটি নথিভুক্ত করে নিষ্পন্ন করা হয়েছে। অভিযোগ ২: আবেদনের কোন বিষয় নেই। অভিযোগকারীর নাম, ঠিকানা, মোবাইল নম্বর ও অভিযোগের বিষয় না থাকায় ঠিকানাবিহীন অভিযোগপত্রটি নথিভুক্ত করে নিষ্পন্ন করা হয়েছে। অভিযোগ ৩: আঞ্চলিক পরিচালকের দায়িত্ব অবহেলা বিষয়ে। জনাব মোঃ সবুর হোসেন মুন্সি, (জাতীয় পরিচয়পত্র নং: ৬৪০৯৫১২৫৭৮), গ্রাম: ডাঙ্গা পাড়া, ইউনিয়ন: খাজুর, থানা: মহাবনগর, জেলা: নওগা এর অভিযোগের প্রেক্ষিতে বাংলাদেশ বেতার, রাজশাহী, আঞ্চলিক পরিচালক জনাব মোহাম্মদ হাসান আখতার এর নিকট টেলিফোনে জানতে চাওয়া হলে তিনি জানান যে, অভিযোগকারী যে সব বিষয়ে অভিযোগ করেছেন তা সত্য নয়। তিনি আরো জানান অভিযোগকারী না বুকেই অভিযোগ করেছেন। প্রেক্ষিতে, অভিযোগের বিষয়ে সত্যতা না থাকায় বিষয়টি নথিভুক্ত করে নিষ্পন্ন করা হয়েছে।		
	১টি	০	মার্চ-২০২৪	১টি	
সর্বমোট	৪টি	৩টি		১টি	

স্বাক্ষর: 
নাম: মোহাম্মদ নূর আলম সিদ্দিকী
পদবি: পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক):
ফোন: ০২৪৪৮১৩০৭১
ই-মেইল: da@betar.gov.bd

৪



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ বেতার
সদর দপ্তর

৩১/১, সৈয়দ মাহবুব মোর্শেদ সরণি, শের-ই-বাংলা নগর,
আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
www.betar.gov.bd

তারিখ: ২২ চৈত্র ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
০৫ এপ্রিল ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ১৫.৫৩.০০০০.০১৪.৮৫.০০১.১৯.১১০

বিষয়: মার্চ-২০২৪ মাসে অভিযোগ ও নিষ্পত্তি (Grievance Redress Systemm -GRS) সংক্রান্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন অগ্রগতি
প্রতিবেদন।

সূত্র: তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের ২৮/০২/২০২৩ তারিখের ১৫.০০.০০০০.০১৪.১৬.০০১.২০(অংশ-১).৩৫৩ সংখ্যক পত্র।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের আলোকে বাংলাদেশ বেতারের মার্চ-২০২৪ মাসের অভিযোগ ও নিষ্পত্তি কার্যক্রম বাস্তবায়ন সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ছক
অনুযায়ী সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: সংশ্লিষ্ট।

০৫-০৪-২০২৪
রবীন্দ্রপ্রী বড়ুয়া
মহাপরিচালক

৩৪৮১৩০৬২ (ফোন)

৩৪৮১৩০৬৩ (ফ্যাক্স)

dg@betar.gov.bd

সিনিয়র সচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ:

উপসচিব, প্রশাসন-১, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

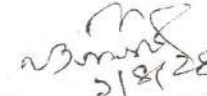


৫

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা
বাংলাদেশ বেতার
অভিযোগ প্রতিকার-সংক্রান্ত বার্ষিক প্রতিবেদন
মার্চ, ২০২৪

গ প্রতিকারের সারসংক্ষেপ

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (%)
সাইটের ধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
ক)	৫	(গ)	(ঘ)	(ঙ)	(চ)	(ছ)	(জ)	(ঝ)	(ঞ)
০	০	০	১	১	০	০	১	০	০


১/৪/২৪
মোহাম্মদ নূর আলম সিদ্দিকী
উপসচিব
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার, সারদপল্লী, ঢাকা-১২০৬

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ বেতার
সদর দপ্তর
৩২/১, সৈয়দ মাহবুব মোর্শেদ সরণি
শের-ই-বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭

অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন: মার্চ-২০২৪

মন্ত্রণালয়/ বিভাগের নাম	মোট প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	অনিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	মন্তব্য
বাংলাদেশ বেতার	১	০		১	-

স্বাক্ষর:

নাম: মোহাম্মদ নূরে আলম সিদ্দিকী
পদবি: পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক):
ফোন: ০২৪৪৮১৩০৭১
ই-মেইল: da@betar.gov.bd



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ বেতার
সদর দপ্তর

৩১/১, সৈয়দ মাহবুব মোর্শেদ সরণি, শের-ই-বাংলা নগর,
আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
www.betar.gov.bd

স্মারক নং: ১৫.৫৩.০০০০.০১৪.৮৫.০০১.১৯.৪৪

তারিখ: ২৪ মাঘ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০৭ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়: জানুয়ারি-২০২৪ মাসে অভিযোগ ও নিষ্পত্তি (Grievance Redress System -GRS) সংক্রান্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন।

সূত্র: তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের ২৮/০২/২০২৩ তারিখের ১৫.০০.০০০০.০১৪.১৬.০০১.২০(অংশ-১).৩৫৩ সংখ্যক পত্র।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের আলোকে বাংলাদেশ বেতারের জানুয়ারি-২০২৪ মাসের অভিযোগ ও নিষ্পত্তি কার্যক্রম বাস্তবায়ন সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন এক অনুযায়ী এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।
সংযুক্তি: প্রাপ্যসিদ্ধ।

০৭-০২-২০২৪
রবীন্দ্রশ্রী বড়ুয়া
মহাপরিচালক

৪৪৮১৩০৬২ (ফোন)

৪৪৮১৩০৬৩ (ফ্যাক্স)

dg@betar.gov.bd

সিনিয়র সচিব, সিনিয়র সচিবের দপ্তর, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়।

দৃষ্টি আকর্ষণ:

উপসচিব, প্রশাসন-১ শাখা, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়।



সকল সংযুক্তিসমূহ:

৬

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা
বাংলাদেশ বেতার
অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন
জানুয়ারী ২০১৪

অভিযোগ প্রতিকারের সাংক্ষেপ

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			বিভী মা র জের	মোট অভিযোগ	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (%)
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রদত্ত পত্রিকায়	স্ব প্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
(ক)	(খ)	(গ)	(ঘ)	(ঙ)	(চ)	(ছ)	(জ)	(ঝ)	(ঞ)
০	০	০	০	০	০	০	০	০	০

১৪
১৪/১/২১/২৪

মোহাম্মদ নূরে আলম সিদ্দিকী
উপসচিব
পর্যটনিক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার, সদর মহল্লা, ঢাকা-১২০৭

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর
৩১/৯, সৈয়দ মাহবুব মোর্শেদ সরণি
শের-ই-বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
www.betar.gov.bd

অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন: জানুয়ারি-২০২৪

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম	মোট প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	অনিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	মন্তব্য
বাংলাদেশ বেতার	৩			৩	

১/৪
৪/২১
নাম: মোহাম্মদ নূরে আলম সিদ্দিকী
পদবি: পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক):
ফোন: ০২৪৪৮১৩০৭১
ই-মেইল: da@betar.gov.bd



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ বেতার
সদর দপ্তর

৩১/১, সৈয়দ মাহবুব মোর্শেদ সরণি, শের-ই-বাংলা নগর,
আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
www.betar.gov.bd

তারিখ: ২২ ফাল্গুন ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০৬ মার্চ ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ১৫.৫৩.০০০০.০১৪.৮৫.০০১.১৯.৮৪

বিষয়: ফেব্রুয়ারি-২০২৪ মাসে অভিযোগ ও নিষ্পত্তি (Grievance Redress Systemm -GRS) সংক্রান্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন।

সূত্র: তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের ২৮/০২/১৯২৩ তারিখের ১৫.০০.০০০০.০১৪.১৬.০০১.২০(অংশ-১).৩৫৩ সংখ্যক পত্র।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের আলোকে বাংলাদেশ বেতারের ফেব্রুয়ারি-২০২৪ মাসের অভিযোগ ও নিষ্পত্তি কার্যক্রম বাস্তবায়ন সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ছক অনুযায়ী এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।
সংযুক্তি: যথাযথ।

০৬-০৩-২০২৪

রবীন্দ্রশ্রী বড়ুয়া

মহাপরিচালক

৪৪৮১৩০৬২ (ফোন)

৪৪৮১৩০৬৩ (ফ্যাক্স)

dg@betar.gov.bd

সিনিয়র সচিব, সিনিয়র সচিবের দপ্তর, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়।

দৃষ্টি আকর্ষণ:

উপসচিব, প্রশাসন-১ শাখা, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়।



সকল সংযুক্তিসমূহ:

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা

বাংলাদেশ বেতার
অভিযোগ প্রতিকার-সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন
ফেব্রুয়ারি, ২০২৪

অভিযোগ প্রতিকারের সারসংক্ষেপ


বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের তুলনায়	মোট অভিযোগ	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (%)
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
(ক)	(খ)	(গ)	(ঘ)	(ঙ)	(চ)	(ছ)	(জ)	(ঝ)	(ঞ)
১	০	০	২	৩	০	৩	২	০	১০০

মোহাম্মদ নূরে আলম সিদ্দিকী
০৭/০২/২৪
উপসচিব
গণিতালয়ক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার, সড়ক নতুন, ঢাকা-১১২০৭

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর
৩১/১, সৈয়দ মাহবুব মোর্শেদ সরণি
শের-ই-বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭

অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন: ফেব্রুয়ারি-২০২৪


মন্ত্রণালয়/ বিভাগের নাম	মোট প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	অনিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	মন্তব্য
বাংলাদেশ বেতার	৩	৩	অভিযোগ ১: এক ফাকিবাজ সরকারি কর্মচারীর বিরুদ্ধে ব্যবস্থার আবেদন। অভিযোগকারীর নাম, ঠিকানা, মোবাইল নম্বর ও ঠিকানা বিহীন হওয়ায় অভিযোগপত্রটি নথিভুক্ত করে নিষ্পন্ন করা হয়েছে।		
			অভিযোগ ২: আবেদনের কোন বিষয় নেই। অভিযোগকারীর নাম, ঠিকানা, মোবাইল নম্বর ও অভিযোগের বিষয় না থাকায় ঠিকানা বিহীন অভিযোগপত্রটি নথিভুক্ত করে নিষ্পন্ন করা হয়েছে।		
			অভিযোগ ৩: আঞ্চলিক পরিচালকের দায়িত্ব অবহেলা বিষয়ে। জনাব মোঃ সবুর হোসেন মুখা, (জাতীয় পরিচয়পত্র নং: ৬৪০৯৫১২৫৭৮), গ্রাম: ডাঙ্গা পাড়া, ইউনিয়ন: খাজুর, থানা: মহাদেবপুর, জেলা: নওগা এর অভিযোগের প্রেক্ষিতে বাংলাদেশ বেতার, রাজশাহী, আঞ্চলিক পরিচালক জনাব মোহাম্মদ হাসান আখতার এর নিকট টেলিফোনে জানতে চাওয়া হলে তিনি জানান যে, অভিযোগকারী যে সব বিষয়ে অভিযোগ করেছেন তা সত্য নয়। তিনি আরো জানান অভিযোগকারী না বুঝেই অভিযোগ করেছেন। প্রেক্ষিতে, অভিযোগের বিষয়ে সত্যতা যাচাই করা হয়েছে।		

স্বাক্ষর: 

নাম: মোহাম্মদ নূরে আলম সিদ্দিকী
পদবি: পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক):
ফোন: ০২৪৪৮১৩০৭১
ই-মেইল: da@betar.gov.bd

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ বেতার
সদর দপ্তর
৩১/১, সৈয়দ মাহবুব মোর্শেদ সরণি
শের-ই-বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
www.betar.gov.bd

অভিযোগ ও প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার ১.১.১ এর নির্দেশনা মোতাবেক বাংলাদেশ বেতারের জিআরএস সিস্টেমে বিদ্যমান অভিযোগ পাওয়া গেছে বিধায় স্টোকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সভা আয়োজন করা হয়নি।


মোঃ ফারুক করিম
উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর
৩১/১, সৈয়দ মাহবুব মোর্শেদ সরণি
আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
www.betar.gov.bd

নম্বর: ১৫.৫৩.০০০০.০১৪.২৫.৩০৭.২৩. ৬৫৬

তারিখ: ২০/০৬/২০২৪

অফিস আদেশ

আগামী ২৪ মার্চ ২০২৪ খ্রি. (রবিবার) দিনব্যাপী বাংলাদেশ বেতার সদর দপ্তরের প্রশিক্ষণ কক্ষে অভিযোগ ও প্রতিকার বিষয়ক কর্মশালার আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত কর্মশালায় অংশগ্রহণের জন্য বাংলাদেশ বেতারের নিম্নবর্ণিত ৩৯ (উনচল্লিশ) জন কর্মচারীকে পনোনয়ন প্রদান করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

ক্রমিক	কর্মচারীর নাম	পদবি ও কর্মস্থল
১.	জনাব মুহাম্মদ আজিজ উদ্দিন	সংগীত সংকলক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
২.	জনাব মোঃ কামাল হোসেন	মোটর গাড়ি চালক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
৩.	জনাব কে এম মেহেদী হাসান	মোটর গাড়ি চালক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
৪.	জনাব মোঃ ইলিয়াছ মিয়া	মোটর গাড়ি চালক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
৫.	জনাব মোঃ সাইফুল	মোটর গাড়ি চালক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
৬.	জনাব নাজমুল ইসলাম	মোটর গাড়ি চালক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
৭.	জনাব তারিফুল ইসলাম	মোটর গাড়ি চালক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
৮.	জনাব আজগর আলী	মোটর গাড়ি চালক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
৯.	জনাব মোঃ ফারুক হোসেন	মোটর গাড়ি চালক, সিনিয়র প্রকৌশলী দপ্তর, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা (সংযুক্তিতে সদর দপ্তরে কর্মরত)।
১০.	জনাব মোঃ শফিকুর রহমান	মোটর গাড়ি চালক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
১১.	জনাব মোঃ আলী আকবর	মোটর গাড়ি চালক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
১২.	জনাব মোঃ আজমির উদ্দিন	মোটর গাড়ি চালক, বাংলাদেশ বেতার, চট্টগ্রাম (সংযুক্তিতে সদর দপ্তরে কর্মরত)।
১৩.	জনাব মোঃ হুমায়ুন কবির	দপ্তরী, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
১৪.	জনাব কোহিনুর বেগম	অফিস সহায়ক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
১৫.	জনাব নিশা রানী সোহা	অফিস সহায়ক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
১৬.	জনাব শাবানা আক্তার লিলা	অফিস সহায়ক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
১৭.	জনাব মোঃ আশেক মিয়া	অফিস সহায়ক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
১৮.	বেগম খালেদা আক্তার	অফিস সহায়ক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
১৯.	জনাব মোঃ আঃ কামর	অফিস সহায়ক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
২০.	জনাব লতা বিশ্বাস	অফিস সহায়ক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
২১.	জনাব শিনু আক্তার	অফিস সহায়ক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
২২.	জনাব সৌরভ বিশ্বাস	অফিস সহায়ক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
২৩.	জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম	অফিস সহায়ক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।

২৪.	জনাব জয়ন্ত দেবনাথ	অফিস সহায়ক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
২৫.	জনাব মোঃ রহমত উল্লাহ	অফিস সহায়ক, বাংলাদেশ বেতার, সিলেট (সংযুক্তিতে সদর দপ্তর, ঢাকায় কর্মরত)।
২৬.	জনাব মোঃ নাজিম উদ্দিন রুবেল	অফিস সহায়ক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
২৭.	জনাব মোঃ সোফাজ্জল হোসেন	নিরাপত্তা প্রহরী, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
২৮.	জনাব ফরিদ মিয়া	নিরাপত্তা প্রহরী, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
২৯.	জনাব মোঃ আসাদ মিয়া	নিরাপত্তা প্রহরী, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
৩০.	জনাব মোঃ ছানোয়ার হোসেন খান	নিরাপত্তা প্রহরী, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
৩১.	জনাব আবদুর রহিম	নিরাপত্তা প্রহরী, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
৩২.	জনাব মোঃ শুকুর আলী	নিরাপত্তা প্রহরী, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
৩৩.	জনাব নূরুল ইসলাম	নিরাপত্তা প্রহরী, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
৩৪.	জনাব মোঃ রনক ইসলাম	মালী, বাংলাদেশ বেতার, সিলেট (সংযুক্তিতে সদর দপ্তরে কর্মরত)।
৩৫.	জনাব মোঃ জাহিদ হোসেন	মালী, বাংলাদেশ বেতার, জাতীয় বেতার ভবন (সংযুক্তিতে সদর দপ্তরে কর্মরত)।
৩৬.	জনাব মোঃ সাকী কায়সার	মালী, বাংলাদেশ বেতার, রাজামাটি (সংযুক্তিতে সদর দপ্তরে কর্মরত)।
৩৭.	জনাব অপ্সারাও	পরিচ্ছন্নতাকর্মী (ঝাড়ুদার), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
৩৮.	জনাব মোঃ কদম আলী	পরিচ্ছন্নতাকর্মী (ঝাড়ুদার), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
৩৯.	জনাব তৌফিক কুররায়	পরিচ্ছন্নতাকর্মী (ঝাড়ুদার), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।


২। ননোনীত কর্মকর্তাগণ আগামী ২৪ মার্চ ২০২৪খ্রি. (রবিবার) সকাল ৯টায় বাংলাদেশ বেতার সদর দপ্তরের প্রশিক্ষণ কক্ষে রিপোর্ট করবেন।

৩। উক্ত কর্মশালায় জনাব বীরেন্দ্রপ্রী বড়ুয়া, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা মূল প্রবন্ধ উপস্থাপন করবেন। জনাব মোঃ ছালাহ উদ্দিন, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (অনুষ্ঠান); জনাব এ এস এম জাহিদ, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (বার্তা); জনাব মোঃ তৌফিদুর রহমান, প্রধান প্রকৌশলী, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা মূল প্রবন্ধের উপর আলোচনা করবেন। জনাব মোঃ আল আমিন খান, অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা কর্মশালার সঞ্চালন করবেন।

৪। জনাব মোঃ ফখরুল করিম, উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও জনাব মোঃ জাকির হোসেন, উপ বার্তা নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা র্যািপোটিয়ার হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন। এছাড়া জনাব মুহাম্মদ তাজুল ইসলাম, প্রশাসনিক কর্মকর্তা; জনাব সহদেব চন্দ্র সূত্রধর, সীট মুদ্রাক্ষরিক কাম-কম্পিউটার অপারেটর; জনাব মোঃ উজ্জল রহমান, অফিস সহায়ক ~~কর্মচারী~~ হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন।

৫। বাংলাদেশ বেতার সদর দপ্তরের আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তা ও উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) জনাব মোঃ ফখরুল করিম কর্মশালার যাবতীয় ক্রয় ব্যয়ক্রম, সম্মানী প্রদান, হিসাব সংরক্ষণ ও আপ্যায়নের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার দায়িত্ব পালন করবেন।

৬। জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো।


 মোঃ আল আমিন খান
 অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
 মহাপরিচালকের পক্ষে।

বিতরণ: সদয় অবগতি ও কার্যার্থে (প্রাপ্ততার ভিত্তিতে নয়)

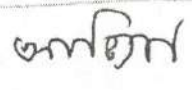
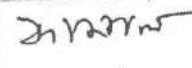
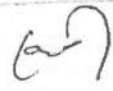
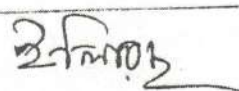

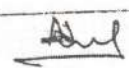
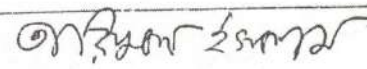
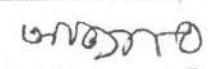
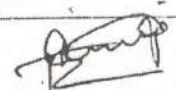


- ১। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (অনুষ্ঠান/বার্তা)/প্রধান প্রকৌশলী, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা (উদ্বোধনী অনুষ্ঠানে উপস্থিত থাকার অনুরোধসহ);
- ২। উপমহাপরিচালক (অনুষ্ঠান-১), বাংলাদেশ, বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা;
- ৩। উপমহাপরিচালক (অনুষ্ঠান-২/বার্তা), বাংলাদেশ, বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা;
- ৪। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা (উদ্বোধনী অনুষ্ঠানে উপস্থিত থাকার অনুরোধসহ);
- ৫। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, কৌশলগত কার্য (প্রশিক্ষণ কক্ষের প্রজেক্টর, সাউন্ড সিস্টেমস ইত্যাদি নির্বিঘ্নে পরিচালনার ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ);
- ৬। সংশ্লিষ্ট কর্মচারী জনাব.....;
- ৭। সিনিয়র প্রকৌশলী, গবেষণা ও গ্রহণ কেন্দ্র, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ);
- ৮। সিনিয়র প্রকৌশলী, সংরক্ষণ অনুবিভাগ/পরিকল্পনা শাখা, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা;
- ৯। অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা;
- ১০। উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা (যাবতীয় ক্রয় কার্যক্রম, সন্মানী বিতরণ, আপ্যায়ন সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ);
- ১১। উপবার্তা নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা (সদর দপ্তরের সভাকক্ষটি প্রশিক্ষণের উপযোগী করে রাখার অনুরোধসহ);
- ১২। মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য তাঁর স্টাফ অফিসার, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা;
- ১৩। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বাজেট শাখা, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা;
- ১৪। সহায়ক কর্মচারী জনাব.....;
- ১৫। নথি।


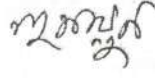
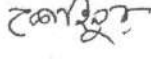
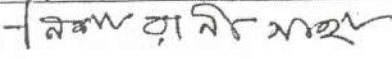
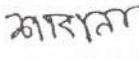

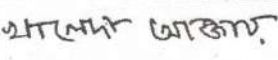
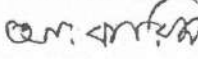

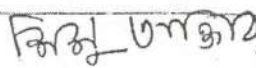
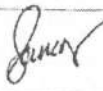
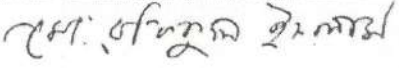
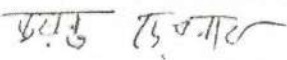

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর
আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা।



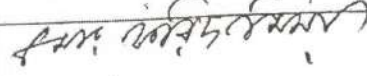
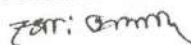
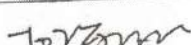
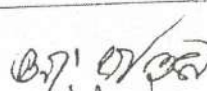
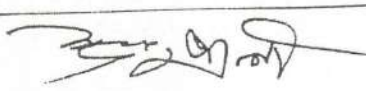
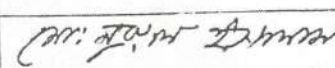
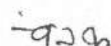
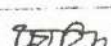
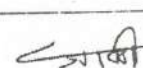
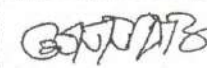
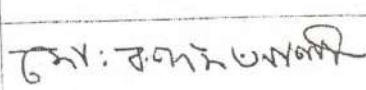
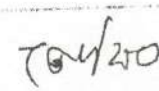
বিষয়: অভিযোগ ও প্রতিকার বিষয়ক কর্মশালার রেজিস্ট্রেশন সীট

তারিখ: ২৪ মার্চ ২০২৪ রবিবার (সকাল ৯ টা থেকে বেলা ৩.৩০ পর্যন্ত)

স্থান: প্রশিক্ষণ কক্ষ, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।

ক্র.	নাম, পদবি ও কর্মস্থল	স্বাক্ষর
১	জনাব মুহাম্মদ আজিম উদ্দিন সংগীত সংকলক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	
২	জনাব মোঃ কামাল হোসেন মোটর গাড়ি চালক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	
৩	জনাব কে এম মেহেদী হাসান মোটর গাড়ি চালক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	
৪	জনাব মোঃ ইলিয়াছ মিয়া মোটর গাড়ি চালক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	
৫	জনাব মোঃ সাব্বুল, মোটর গাড়ি চালক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	
৬	জনাব নাজমুল ইসলাম, মোটর গাড়ি চালক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	
৭	জনাব তারিকুল ইসলাম মোটর গাড়ি চালক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	
৮	জনাব আজগর আলী, মোটর গাড়ি চালক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	
৯	জনাব মোঃ ফারুক হোসেন, মোটর গাড়ি চালক, সিনিয়র প্রকৌশলীর দপ্তর, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা (সংযুক্তিতে সদর দপ্তরে কর্মরত)।	
১০	জনাব মোঃ শফিকুর রহমান, মোটর গাড়ি চালক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	
১১	জনাব মোঃ আলী আকবর, মোটর গাড়ি চালক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	

১২	জনাব মোঃ আজমির হুসাইন, মোটর গাড়ি চালক, বাংলাদেশ বেতার, চাঁদমা (সংযুক্তিতে সদর দপ্তরে কর্মরত)।	
১৩	জনাব মোঃ হুমায়ুন কবীর, দপ্তরী, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	
১৪	জনাব কোহিনুর বেগম, অফিস সহায়ক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	
১৫	জনাব নিশা রানী সায়গ, অফিস সহায়ক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	
১৬	জনাব শাবানা আক্তার লিলা, অফিস সহায়ক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	
১৭	জনাব মোঃ আশেক সিদ্দিকী, অফিস সহায়ক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	
১৮	বেগম খালেদা আক্তার, অফিস সহায়ক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	
১৯	জনাব মোঃ আর কবীর, অফিস সহায়ক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	
২০	জনাব লতা বিশ্বাস, অফিস সহায়ক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	
২১	জনাব শিশু আক্তার, অফিস সহায়ক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	
২২	জনাব সৌরভ বিশ্বাস, অফিস সহায়ক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	
২৩	জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম, অফিস সহায়ক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	
২৪	জনাব জয়ন্ত দেবনাথ, অফিস সহায়ক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	
২৫	জনাব মোঃ রহমান উরা, অফিস সহায়ক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	

২৬	জনাব মোঃ নাঈম উদ্দিন বুবেল, অফিস সহায়ক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	
২৭	জনাব মোঃ ফাজল হোসেন, নিরাপত্তা প্রহরী, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	
২৮	জনাব ফরিদা বিয়া নিরাপত্তা, প্রহরী, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	
২৯	জনাব মোঃ আসাদ মিয়া, নিরাপত্তা প্রহরী, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	
৩০	জনাব মোঃ মনোয়ার হোসেন খান, নিরাপত্তা প্রহরী, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	
৩১	জনাব আবদুল রহিম, নিরাপত্তা প্রহরী, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	
৩২	জনাব মোঃ নূর আলী, নিরাপত্তা প্রহরী, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	
৩৩	জনাব নূর ইসলাম, নিরাপত্তা প্রহরী, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	
৩৪	জনাব মোঃ মনক ইসলাম, মালী, বাংলাদেশ বেতার, সি.সি.টি (সংযুক্তিতে সদর দপ্তরে কর্মরত)।	
৩৫	জনাব মোঃ জাহিদ হোসেন, মালী, বাংলাদেশ বেতার, জাতীয় বেতার ভবন (সংযুক্তিতে সদর দপ্তরে কর্মরত)।	
৩৬	জনাব মোঃ সাকী কায়সার, মালী, বাংলাদেশ বেতার, সিসিটি (সংযুক্তিতে সদর দপ্তরে কর্মরত)।	
৩৭	জনাব তপস্বী রায়, পরিচ্ছন্নতাকর্মী (কোডুদার), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	
৩৮	জনাব মোঃ কদম আলী, পরিচ্ছন্নতাকর্মী (কোডুদার), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	
৩৯	জনাব রেখিবিব কুমার রায়, পরিচ্ছন্নতাকর্মী (কোডুদার), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।	



ଓଡ଼ିଆ ଓ ଶାସ୍ତ୍ରୀୟ ବିଧିର ସମାବେଶ


ଓଡ଼ିଆ ଶାସ୍ତ୍ରୀୟ ବିଧିର ସମାବେଶ
ଓଡ଼ିଆ ଶାସ୍ତ୍ରୀୟ ବିଧିର ସମାବେଶ
ଓଡ଼ିଆ ଶାସ୍ତ୍ରୀୟ ବିଧିର ସମାବେଶ
ଓଡ଼ିଆ ଶାସ୍ତ୍ରୀୟ ବିଧିର ସମାବେଶ
ଓଡ଼ିଆ ଶାସ୍ତ୍ରୀୟ ବିଧିର ସମାବେଶ
ଓଡ଼ିଆ ଶାସ୍ତ୍ରୀୟ ବିଧିର ସମାବେଶ

ଓଡ଼ିଆ ଶାସ୍ତ୍ରୀୟ ବିଧିର ସମାବେଶ



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ বেতার
সদর দপ্তর
৩১/১, সৈয়দ মাহবুব মোর্শেদ সরণি
শের-ই-বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
www.betar.gov.bd

অভিযোগ ও প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার ২.২ এ দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি স্টোকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সভা আয়োজন করার নির্দেশনা রয়েছে। প্রেক্ষিতে, ৪র্থ ত্রৈমাসিকতে (এপ্রিল-জুন-২০২৪) একটি স্টোকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সভা আয়োজন হবে।


মোঃ ফরুকুল করিম
উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা