



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

আঞ্চলিক পরিচালক, বাংলাদেশ বেতার, ময়মনসিংহ

ও

উপ মহাপরিচালক (অনুষ্ঠান), বাংলাদেশ বেতার

এবং

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ বেতার- এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৫
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৬
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৮
সংযোজনী ৪-৮: সংজ্ঞার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৯

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Regional/Zonal Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বাংলাদেশ বেতার, ময়মনসিংহ কেন্দ্র এক.এম.ভরশ (৯২.০ মেগাহার্টজ) এর মাধ্যমে দৈনিক ১০ ঘণ্টা ১০ মিনিট অনুষ্ঠান ও বার্তা সম্প্রচার করে বিনোদনের পাশাপাশি জনসেবামূলক সম্প্রচার কার্যক্রম ও সাংস্কৃতিক বিকাশে সক্রিয় ভূমিকা রাখছে। বাংলাদেশ বেতার ময়মনসিংহ কেন্দ্রের দাভরিক ফেসবুক পেজের মাধ্যমে বিশেষ অনুষ্ঠান লাইভ সম্প্রচার ও অনুষ্ঠান সংক্রান্ত তথ্য প্রদান করা হয়। স্যাটেলাইট লিংক ব্যবহার করে বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা কেন্দ্র থেকে প্রচারিত জাতীয় অনুষ্ঠান ও সংবাদ এ অঞ্চলের শ্রোতাদের জন্য সরাসরি গ্রীলে করে প্রচার করার অনুষ্ঠানের প্রচার মান বৃদ্ধি পেয়েছে এবং এর ফলে শ্রোতা সংখ্যাও বৃদ্ধি পেয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ

- মিডিয়া কমন্সার্ভেটোর এই যুগে স্মার্ট বাংলাদেশ গঠনের লক্ষ্যে আধুনিক প্রযুক্তি নির্ভর, নিউ মিডিয়াভিত্তিক ডিজিটাল সম্প্রচার ব্যবস্থা এবং অনুষ্ঠান ব্যবস্থাপনায় সম্পূর্ণ অটোমেশন প্রয়োজন।
- প্রয়োজনীয় বাজেটের তুলনায় বরাদ্দকৃত বাজেট কম থাকায় মানসম্মত অনুষ্ঠান নির্মাণ বাধিত হয় এবং তুলমূল পর্যায়ের শিল্পীদের অনুষ্ঠান প্রদানের মাধ্যমে প্রমোট করা সম্ভব হয়না।
- স্ট্রিমিং পরিষেবা বৃদ্ধির মাধ্যমে নিউ মিডিয়া এবং অন্যান্য ডিজিটাল প্ল্যাটফর্ম ব্যবহার করে আর শ্রোতাদের কাছে পৌঁছানো।
- ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের যুগে সাইবার হামলা থেকে ডেটা এবং অন্যান্য সম্পদের সুরক্ষা।
- নিউ মিডিয়া ভিত্তিক ডিজিটাল সম্প্রচারের ক্ষেত্রে কপিরাইট আইন এবং অন্যান্য প্রাসঙ্গিক প্রবিধানগুলি জেনেশুনে অনুষ্ঠান নির্মাণ ও প্রচার।
- ডিজিটাল সম্প্রচার ব্যবস্থার সাথে অভিযোজনের জন্য বেতারের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দেশে-বিদেশে নিউ মিডিয়া সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রয়োজন।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

- স্মার্ট বাংলাদেশ গঠনের লক্ষ্যে ২০২৫ সালের মধ্যে সকল অনুষ্ঠান নিউ মিডিয়ার মাধ্যমে সম্প্রচার।
- ২০২৫ সালের বাণিজ্যিক কার্যক্রম এর মাধ্যমে সরকারের রাজস্ব আয় বৃদ্ধির জন্য কার্যকরী উদ্যোগ গ্রহণ করা।
- ২০২৫ সালের মধ্যে অনুষ্ঠান ব্যবস্থাপনার ক্ষেত্রে সম্পূর্ণ অটোমেশন ও ডিজিটাল অর্কাইভিং ব্যবস্থার প্রবর্তন।

২০২০-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ, মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনার বিশেষ উদ্যোগ, স্মার্ট বাংলাদেশ, বর্তমান সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার বাস্তবায়ন, সরকারের উন্নয়নমূলক কর্মকাণ্ড, প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১-৪১, অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা ২০২১-২৪, বহীশ পরিকল্পনা ২১০০, এসভিজি, তথ্য অধিকার আইন, কৃষি ও খাদ্য নিরাপত্তা, বন ও পরিবেশ সুরক্ষা, জলবায়ু পরিবর্তন ও দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, স্বাস্থ্য ও পুষ্টি, নারী ও শিশু, আইন ও সুশাসন, অর্থনীতি, শিক্ষা, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিষয়ে প্রায় ৩৬ ঘণ্টা অনুষ্ঠান এবং ৮৪০ ঘণ্টা বিনোদনমূলক নাটক ও সংগীত প্রচার। এছাড়া তুলমূল থেকে ট্যালেট হ্যান্ডিং-এর মাধ্যমে সেবা প্রতিভা বুকে বের করে তাদের প্রতিভাকে মুদায়ন করা হবে।

Handwritten signature

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

আঞ্চলিক পরিচালক, বাংলাদেশ বেতার, ময়মনসিংহ

ও

উপ মহাপরিচালক (অনুষ্ঠান), বাংলাদেশ বেতার

এবং

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ বেতার- এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ২০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী সকলপক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের ভূপকল্প (Vision), অস্তিত্ব (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ ভূপকল্প (Vision)

সরকারের উন্নয়নমূলক কর্মকান্ড, জাতীয় ইতিহাস, ঐতিহ্য ও সংস্কৃতি তুলে ধরে বিনোদনের পাশাপাশি জনগণকে সঠিক তথ্য ও শিক্ষা প্রদানের মাধ্যমে সচেতন করে গড়ে তোলা।

১.২ অস্তিত্ব (Mission)

সরকারের উন্নয়নমূলক কর্মকান্ড, জাতীয় ইতিহাস, ঐতিহ্য ও সংস্কৃতি এবং জনকল্যাণমূলক তথ্য গণমাধ্যমের সহায়তায় জনগণকে অবহিত, সচেতন, সম্পৃক্ত ও উদ্বুদ্ধকরণ এবং জনগণের তথ্য প্রাপ্তির অধিকার নিশ্চিতকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. স্মার্ট সমাজ বিনির্মাণ, সামাজিক ক্ষমতায়ন ও জনসচেতনতা সৃষ্টি
২. স্মার্ট ও গণমুখী গণমাধ্যম শিল্পের বিকাশ ও উন্নয়ন
৩. জাতীয় ইতিহাস, ঐতিহ্য ও সংস্কৃতির লালন, বিকাশ এবং সংরক্ষণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. স্মার্ট বাংলাদেশ গঠনের ভিশন, ভূপকল্প ২০৪১, পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা, ডেন্টা প্ল্যান ২১০০, সরকারের অভ্যন্তরীণ ও বহিঃপ্রচার নীতি বাস্তবায়নে সহায়তা।
২. রাষ্ট্রীয় জনগুরুত্বপূর্ণ অনুষ্ঠান ও বার্তাসমূহ সরাসরি সম্প্রচার এবং জাতীয় অনুষ্ঠানের মাধ্যমে শ্রোতাদের অবহিতকরণ।
৩. শিক্ষা, স্বাস্থ্য, পুষ্টি, নারী ও শিশু অধিকার, আইন-বিচার ও সুশাসন সংক্রান্ত অনুষ্ঠান নির্মাণ ও প্রচার।
৪. বাংলাদেশের আবহমান সংস্কৃতি, ভাষা-সাহিত্য ও লোক-ঐতিহ্য তুলে ধরে অনুষ্ঠান নির্মাণ ও প্রচার।
৫. তথ্য অধিকার আইন সম্পর্কে জনঅবহিতকরণমূলক অনুষ্ঠান নির্মাণ ও প্রচার।
৬. বন ও পরিবেশ সুরক্ষা, জলবায়ু পরিবর্তন, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, কৃষি উন্নয়ন, খাদ্য নিরাপত্তা, নিরাপদ খাদ্য, সরকারের গৃহীত উন্নয়নমূলক কার্যক্রম সম্পর্কে জনসচেতনতা তৈরীর লক্ষ্যে অনুষ্ঠান নির্মাণ ও প্রচার।
৭. ডিজিটাল সম্প্রচার ব্যবস্থা প্রণয়ন, অনলাইন সম্প্রচারসহ অডিও সম্প্রচারের অত্যাধুনিক ব্যবস্থা গ্রহণের মাধ্যমে গণমাধ্যমের আধুনিকায়ন ও সম্প্রচার কাভারেজ বৃদ্ধি।
৮. স্বাধীনতা ও মুক্তিযুদ্ধ, আবহমান বাংলার ইতিহাস-ঐতিহ্য এবং রাষ্ট্রীয় ও জাতীয় গুরুত্বপূর্ণ বিষয়ে অনুষ্ঠান নির্মাণ ও সংরক্ষণের জন্য ডিজিটাল আর্কাইভিং ব্যবস্থা প্রণয়ন।

Amher

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে পরিচালিত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ে জনগণকে অবহিতকরণ	বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	সম্প্রচার ঘণ্টা			১০	১২	১৪	তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ বেতার, সবার দপ্তর এবং বাংলাদেশ বেতার মহকুমাসিংহ,	দৈনিক কিউশীট, মাসিক/ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন, নিম্নিষ্ট অনুষ্ঠানসূচী
মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনার ১০টি বিশেষ উদ্যোগ বিষয়ে জনগণকে অবহিতকরণ, সম্প্রসারণ ও উত্থাপন	বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	ঘণ্টা			২	১০	১১	তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ বেতার, সবার দপ্তর এবং বাংলাদেশ বেতার মহকুমাসিংহ	দৈনিক কিউশীট, মাসিক/ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন, নিম্নিষ্ট অনুষ্ঠানসূচী
সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার বাস্তবায়ন বিষয়ে জনগণকে অবহিতকরণ, সম্প্রসারণ ও উত্থাপন	বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	ঘণ্টা			২	২	২	তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ বেতার, সবার দপ্তর এবং বাংলাদেশ বেতার মহকুমাসিংহ	দৈনিক কিউশীট, মাসিক/ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন, নিম্নিষ্ট অনুষ্ঠানসূচী
সরকারের গৃহীত বেসা প্রজেক্ট, বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম ও সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচী বাস্তবায়নের অগ্রগতি বিষয়ে জনগণকে অবহিতকরণ, সম্প্রসারণ ও উত্থাপন	বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	ঘণ্টা			১০	১১	১২	তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ বেতার, সবার দপ্তর এবং বাংলাদেশ বেতার মহকুমাসিংহ	দৈনিক কিউশীট, মাসিক/ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন, নিম্নিষ্ট অনুষ্ঠানসূচী
ঘন ও পরিবেশ সুরক্ষা, জলবায়ু পরিবর্তন, দুর্ঘটনা ব্যবস্থাপনা বিষয়ে জনগণকে অবহিতকরণ ও জনসচেতনতা বৃদ্ধি	বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	ঘণ্টা			৪	৪	৪	তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ বেতার, সবার দপ্তর এবং বাংলাদেশ বেতার মহকুমাসিংহ,	দৈনিক কিউশীট, মাসিক/ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন, নিম্নিষ্ট অনুষ্ঠানসূচী
স্বাস্থ্য, পুষ্টি ও পরিবার কল্যাণ বিষয়ে তথ্য প্রদান ও জনসচেতনতা বৃদ্ধি	বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	ঘণ্টা			১২	১০	১৪	তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ বেতার, সবার দপ্তর এবং বাংলাদেশ বেতার মহকুমাসিংহ,	দৈনিক কিউশীট, মাসিক/ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন, নিম্নিষ্ট অনুষ্ঠানসূচী
শিক্ষা বৈষম্য দূরীকরণ, নারীর ক্ষমতায়ন ও মুগ্ধ প্রজন্ম তৈরীতে সহায়তা প্রদান	বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	ঘণ্টা			২	২	২	তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ বেতার, সবার দপ্তর এবং বাংলাদেশ বেতার মহকুমাসিংহ,	দৈনিক কিউশীট, মাসিক/ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন, নিম্নিষ্ট অনুষ্ঠানসূচী
তথ্য অধিকার আইন বাস্তবায়ন বিষয়ে জনগণকে অবহিতকরণ	বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	ঘণ্টা			১	১	১	তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ বেতার, সবার দপ্তর এবং বাংলাদেশ বেতার মহকুমাসিংহ,	দৈনিক কিউশীট, মাসিক/ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন, নিম্নিষ্ট অনুষ্ঠানসূচী

(Signature)

ফলাফল/প্রতিভা	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	সাক্ষ্যসত্তা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত সাক্ষ্যসত্তা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত সম্মেলন/বিভাগ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২১-২২	২০২০-২১		
বিনোদন প্রদান	বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	ঘণ্টা	২০৩	২৪০	২০৩	২৪০	২০৩	২৪০	বৈদিক কিউআর, মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন, নির্দিষ্ট অনুষ্ঠানসূত্র

২০৩

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূত্রকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	সফলমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২৪					প্রকল্প ২০২৪-২০২৫	প্রকল্প ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ উত্তম	১০০%	অতি উত্তম	৮০%	উত্তম মান		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		

গণিত বা কার্যকরী অঙ্কের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রে

Signature

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ উত্তম	অতি উত্তম	উত্তম মান	চলতি মাসের নিম্নে	১০০%		
এশিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	৩৫	(১.১) বজাবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক অনুষ্ঠান	(১.১.১) বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	ঘণ্টা	২			২০	২	৬	৬	১২	১৪	
		(১.২) আলমীয়া প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনার বিশেষ উদ্যোগ বিষয়ক অনুষ্ঠান	(১.২.১) বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	ঘণ্টা	০			২	৬	৬	০	১০	১১	
		(১.৩) বর্তমান সরকারের নির্বাচনী ইস্যুভিত্তিক বাস্তবায়ন বিষয়ক অনুষ্ঠান	(১.৩.১) বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	ঘণ্টা	০			২	১.৫	১.৪	১.২	২	২	
		(১.৪) তথ্য অধিকার আইন বাস্তবায়ন বিষয়ক অনুষ্ঠান	(১.৪.১) বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	ঘণ্টা	১			১	০.৬	০.৫	০.৬	১	১	
		(১.৫) 'মুক্তির জলবায়ু সচিব' পরিকল্পনা ২০২২-২০৪১' বিষয়ক অনুষ্ঠান	(১.৫.১) বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	ঘণ্টা	২			৪	০.৫	০	২.০	২	৪	
		(১.৬) আইন, বিচার ও সুশাসন বিষয়ক অনুষ্ঠান	(১.৬.১) বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	ঘণ্টা	১			১	০.৬	০.৬	০.৬	১	১	
		(১.৭) সরকারের পৃষ্ঠিত মেগা প্রকল্পসমূহ, বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম ও সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচী বাস্তবায়নের অগ্রগতি বিষয়ক অনুষ্ঠান	(১.৭.১) বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	ঘণ্টা	০					২	৬	৬	১০	১২
		(১.৮) স্বাস্থ্য, পুষ্টি ও পরিবার কল্যাণ বিষয়ক অনুষ্ঠান	(১.৮.১) বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	ঘণ্টা	২					২০	৬	৭	১০	১৪
		(১.৯) অর্থনৈতিক উন্নয়ন, বিশেষায়ন সূচীল অর্থনীতি ও পর্যটন শিল্প বিষয়ক অনুষ্ঠান	(১.৯.১) বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	ঘণ্টা	২					২.৬	১.৬	১.২	২	২
		(১.১০) কৃষি, খাদ্য নিরাপত্তা ও নিয়ন্ত্রণ বাণ্য বিষয়ক অনুষ্ঠান	(১.১০.১) বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	ঘণ্টা	২					১৫	১৪	১৬	১০	১০

Orlando

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কার্যসম্পাদন সূচক	পন্যন পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	২৫	(১.১) শিক্ষা, বিজ্ঞান, কৃষি ও গরু শিল্প বিভাগ বিষয়ক অনুষ্ঠান	(১.১.১) বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	খণ্ড	২			২	১.৫	১.৫	১.৫	১.২	১	২	
		(১.২) নারী ও শিশু বিষয়ক অনুষ্ঠান	(১.২.১) বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	খণ্ড	২			২	১.৫	১.৫	১.৫	১.২	১	২	
		(২.১) কমিউনিটি রেডিওসমূহের সম্প্রচার কার্যক্রম পরিমর্শন	(২.১.১) পরিমর্শিত কমিউনিটি রেডিও	সমষ্টি	সংখ্যা	২					০	০	০	০	০	০
		(২.২) সোশ্যাল মিডিয়ায় অনুষ্ঠান প্রচার সোশ্যাল মিডিয়ায় অনুষ্ঠান লাইভ ও অপলোড	(২.২.১) বার্ষিক আপলোডকৃত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	১০					২৪	২০	২৫	২	৩০	৩৬
		(২.৩) কমিউনিটি রেডিওতে অনুষ্ঠান সরবরাহ	(২.৩.১) সরবরাহকৃত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩					০	০	০	০	০	০
		(২.৪) সমসাময়িক বিষয়ে প্রোগ্রামের অংশগ্রহণ কোন-ইন অনুষ্ঠান	(২.৪.১) বার্ষিক সম্প্রচারিত কোন-ইন অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	১০					১২	১০	১২	৭	১৪	১৬

Signature

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রে মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	সাক্ষ্যপ্রমাণ/নির্ণায়ক ২০২০-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬								
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম মান	চমকিত মানের নিচে	১০০%			২০%	১০%	১০%	৬০%				
																				২০০	১৫০	১৪০	১২০
(৩) জাতীয় ইতিহাস, ঐতিহ্য ও সংস্কৃতির লালন, বিকাশ এবং সুরক্ষণ	২০	(৩.১) বিশোধন ও জনসচেতনতামূলক মডিক ও সংগীত প্রদান (৩.২) বাংলাদেশের ইতিহাস-ঐতিহ্য, জাতি-সাহিত্য, আবহমান সংস্কৃতি এবং কৃষ্টির লালন ও বিকাশের লক্ষ্যে অনুষ্ঠান প্রদান (৩.৩) বাংলাদেশের ইতিহাস-ঐতিহ্য, সাহিত্য-সংস্কৃতি এবং কৃষ্টি লালন ও সংরক্ষণের জন্য অভিন্ন আর্কাইভিং (৩.৪) মহামান্য রাষ্ট্রপতি ও মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর উল্লেখযোগ্য সকল ডাফন আর্কাইভিং	[৩.১.১] বার্ষিক সম্প্রচারিত মডিক ও সংগীত [৩.২.১] বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান [৩.৩.১] বার্ষিক আর্কাইভিকৃত অনুষ্ঠান [৩.৪.১] বার্ষিক আর্কাইভিকৃত ডাফন	সমষ্টি সমষ্টি সমষ্টি গত	খণ্ড খণ্ড সংখ্যা শতকরা হার (%)	৫ ৫ ৫ ৫			২০০	১৫০	১৪০	১২০	১৪০	২৪০	২৪০								
																২	১.৫	১.৪	১.২	১.৫	১.৫	১.৫	১.৫
																৬	৫	৪.৫	৪	৫.৫	৫.৫	৫.৫	৫.৫
																২০০	১৫০	১৪০	১২০	১৪০	১৪০	১৪০	১৪০

Authentic

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২৪				প্রকল্প প্রকল্প ২০২৪-২০২৫ ২০২৫-২০২৬	
									অসাধারণ উত্তম	অতি উত্তম	উত্তম মান	চলতি মাপের নিচে		
									২০০%	১০০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	০০	(১.১) শুল্কের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	(১.১.১) শুল্কের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	২০								
		(১.২) ই-গভর্ন্যান্স উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	(১.২.১) ই-গভর্ন্যান্স উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০								
		(১.৩) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	(১.৩.১) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪								
		(১.৪) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	(১.৪.১) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	০								
		(১.৫) অর্থ অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	(১.৫.১) অর্থ অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	০								

*সাময়িক (provisional) তথ্য

Signature

আমরা, আঞ্চলিক পরিচালক, বাংলাদেশ বেতার ময়মনসিংহ ও উপ মহাপরিচালক (অনুষ্ঠান), বাংলাদেশ বেতার, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ বেতার-এর নিকট অস্বীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ বেতার, আঞ্চলিক পরিচালক, বাংলাদেশ বেতার ময়মনসিংহ ও উপ মহাপরিচালক (অনুষ্ঠান), বাংলাদেশ বেতার-এর নিকট অস্বীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:




আঞ্চলিক পরিচালক

বাংলাদেশ বেতার, ময়মনসিংহ
মোহাম্মদ রাফিউল করিম
আঞ্চলিক পরিচালক
বাংলাদেশ বেতার, ময়মনসিংহ।

২০/০৬/২০২৩ খ্রি.

তারিখ




উপ মহাপরিচালক (অনুষ্ঠান)
বাংলাদেশ বেতার

কামাল আহমেদ
উপ-মহাপরিচালক (অনুষ্ঠান)
চলতি দায়িত্ব
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা

২০/০৬/২০২৩ খ্রি.

তারিখ



মহাপরিচালক
বাংলাদেশ বেতার

মাসরুর হোসেন
মহাপরিচালক
বাংলাদেশ বেতার

২০/০৬/২০২৩ খ্রি.

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আ.প.	আঞ্চলিক পরিচালক
২	এফ.এম.	ট্রিকোয়েসি মডুশেশন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্চনের প্রমাণক
(২.৩) কমিউনিটি রেডিওতে অনুষ্ঠান সরবরাহ	(২.৩.১) সরবরাহকৃত অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠান শাখা, বাংলাদেশ বেতার, ময়মনসিংহ	দুপুর প্রধান কর্তৃক প্রদত্ত প্রতিবেদন
(২.৪) সন্সাময়িক বিষয়ে প্রোগ্রামের অংশগ্রহণে কোন-ইন অনুষ্ঠান	(২.৪.১) বার্ষিক সম্প্রচারিত কোন-ইন অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠান শাখা, বাংলাদেশ বেতার, ময়মনসিংহ	দুপুর প্রধান কর্তৃক প্রদত্ত অনুষ্ঠান প্রোগ্রামের প্রত্যয়নপত্র, মাসিক ট্রেডসমিক প্রতিবেদন, লিখিত অনুষ্ঠানসূচী, ঠৈনিক কিউলিট
(৩.১) বিমোদন ও জনচেতনামূলক নাটক ও সংগীত প্রচার	(৩.১.১) বার্ষিক সম্প্রচারিত নাটক ও সংগীত	অনুষ্ঠান শাখা, বাংলাদেশ বেতার, ময়মনসিংহ	দুপুর প্রধান কর্তৃক প্রদত্ত অনুষ্ঠান প্রচারের প্রত্যয়নপত্র, মাসিক ট্রেডসমিক প্রতিবেদন, লিখিত অনুষ্ঠানসূচী, ঠৈনিক কিউলিট
(৩.২) বাংলাদেশের ইতিহাস-ইতিহাস, ভাষা-সাহিত্য, আবহমান সংস্কৃতি এবং কৃষ্টিয় লালন ও বিকাশের সংক্ষেপে অনুষ্ঠান প্রচার	(৩.২.১) বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠান শাখা, বাংলাদেশ বেতার, ময়মনসিংহ	দুপুর প্রধান কর্তৃক প্রদত্ত অনুষ্ঠান প্রোগ্রামের প্রত্যয়নপত্র, মাসিক ট্রেডসমিক প্রতিবেদন, লিখিত অনুষ্ঠানসূচী, ঠৈনিক কিউলিট
(৩.৩) বাংলাদেশের ইতিহাস-ইতিহাস, সাহিত্য-সংস্কৃতি এবং কৃষ্টি লালন ও সংরক্ষণের জন্য অডিও আর্কাইভিং	(৩.৩.১) বার্ষিক আর্কাইভকৃত অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠান শাখা, বাংলাদেশ বেতার, ময়মনসিংহ	দুপুর প্রধান কর্তৃক প্রদত্ত অনুষ্ঠান আর্কাইভিং এর প্রত্যয়নপত্র, টেপ লাইব্রেরির সংরক্ষণ রেজিস্ট্রারের কপি
(৩.৪) মহামান্য রাষ্ট্রপতি ও মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর উল্লেখযোগ্য সকল ভাষণ আর্কাইভিং	(৩.৪.১) বার্ষিক আর্কাইভকৃত ভাষণ	অনুষ্ঠান শাখা, বাংলাদেশ বেতার, ময়মনসিংহ	দুপুর প্রধান কর্তৃক প্রদত্ত অনুষ্ঠান আর্কাইভিং এর প্রত্যয়নপত্র, টেপ লাইব্রেরির সংরক্ষণ রেজিস্ট্রারের কপি

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
শুষ্টিব জনবাহু শুল্ক পরিকল্পনা ২০২২-২০৪১' বিয়য়ক অনুষ্ঠান	বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	বাংলাদেশ আবহাওয়া অধিদপ্তর	আবহাওয়া বিয়য়ক সর্বশেষ বুলেটিন/বিশেষ বুলেটিন ও অনুষ্ঠান প্রচারে সংশ্লিষ্ট অফিসের সহযোগিতা। পরিবেশ অধিদপ্তরের সহযোগিতা।
আইন, বিচার ও স্থাপন বিয়য়ক অনুষ্ঠান	বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মহম্মনসিংহ	মৌকিক ব্যবস্থা, আইন বিয়য়ক, সরকারের উন্নয়ন ও জনসেবামূলক কার্যক্রমের তথ্য প্রদান বিয়য়ক অনুষ্ঠান নির্মাণে সংশ্লিষ্ট অফিসের সহযোগিতা।
স্বাস্থ্য, পুষ্টি ও পরিবার কল্যাণ বিয়য়ক অনুষ্ঠান	বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	স্বাস্থ্য ও পুষ্টি বিয়য়ক তথ্য প্রদান, জনসংখ্যা নিয়ন্ত্রণ, পরিবার পরিকল্পনা, শিশু ও মাতৃস্বাস্থ্য সংশ্লিষ্ট অনুষ্ঠানে বিশেষতঃ সম্পন্নব্যক্রিমেদের অংশগ্রহণ
কৃষি, মাথা নিরাপত্তা ও নিরাপদ খাদ্য বিয়য়ক অনুষ্ঠান	বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	কৃষি তথ্য সার্ভিসের অঞ্চলিক কার্যালয়, মহম্মনসিংহ	কৃষি বিয়য়ক সর্বশেষ তথ্য/উপায় সারবহায এবং সংশ্লিষ্ট অনুষ্ঠানে কৃষিবিলম্বের অংশগ্রহণ

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুনাসিনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

সংযোজনী ৪ : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ (খসড়া)

দপ্তর/সংস্থা: অনুষ্ঠান বিভাগ, বাংলাদেশ বেতার, ময়মনসিংহ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের সময়সীমা/ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাৎসরিক অগ্রগতি পরিমাপ, ২০২৩-২০২৪				মন্তব্য			
						১ম অর্ডার কোয়ার্টার	২য় অর্ডার কোয়ার্টার	৩য় অর্ডার কোয়ার্টার	৪র্থ অর্ডার কোয়ার্টার				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাথমিক বাস্তবায়ন													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা অনুষ্ঠিত	২	সংখ্যা	আ. প.	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১		
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীদারের (stakeholders) অংশগ্রহণ সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	আ. প.	২	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	০	১			
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ কর্মসূচির সভা আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	১	সংখ্যা	আ. প.	১	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	১	১			
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএসইউও) অফিসের মাধ্যমে নিয়ন্ত্রকগণের নিয়ন্ত্রকগণ পরিচালনা-পরিচালনা বৃষ্টি	উন্নয়ন কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	আ. প.	২ ১৫/১১/২৩ ০৬/০৩/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	---	০১	---	০১	১৫/১১/২৩	২৫/০৩/২৪	
২. ক্রমের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রম-পরিকল্পনা ও প্রকল্পসমূহের প্রকাশ	ক্রম-পরিকল্পনা ও প্রকল্পসমূহের প্রকাশ	২	তারিখ	আ. প.	২৫/০২/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/০২/২৩	-	-	-			
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক জ্ঞান/কার্যক্রম													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেকর্ড/প্রসেস প্রসার সেবার বিকাশ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংগ্রহ	রেকর্ড/প্রসেস প্রসার/সেবাগ্রহীতার মতামত সংগ্রহ	২	%	আ. প.	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			

সংযোজনী ৫

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪
(দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রসারণ	অতি উন্নয়ন	উন্নয়ন	চলতি মান	চলতি মানের নিম্ন	সংযোজনী ২০২৩-২০২৪	
										উন্নয়ন	চলতি মান
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪	১০০%	৭০%
০২	[২.১] ইতোপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু থাকা হওয়া	[২.১.১] ইতোপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ স্থাপনাপানকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ জব্বাহত রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-		
০৩	[৩.১] ইনোভেশন পোকেসিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং গ্রেট উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৮	০২/০৪/২৪	১৬/০৪/২৪	২৩/০৪/২৪	৩০/০৪/২৪	০৮/০৬/২৪		
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-কাহিলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%		
০৫	[৫.১] তথ্য বাস্তবায়ন স্থাপনাপানকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাস্তবায়ন স্থাপনাপানকৃত (নিয়মিতভাবে)	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-		
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাস্তবায়ন স্থাপনাপানকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-		
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালাসভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-		
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রসারিত	তারিখ	৪	২৫/০৩/২৪	০৮/০৪/২৪	১৫/০৪/২৪	২২/০৪/২৪	২৯/০৪/২৪		

সংযোজনী ৬

দপ্তর/সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ উত্তম	উত্তম	অতি উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	(১.১) নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, ডকুমেন্ট ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	৪	%	৬	৫	৫	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	(১.১) যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	১২	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	১	১	১
		(১.২) অভিযোগ নিষ্পত্তি সাত্রায় মাসিক প্রতিবেদন উৎপাদন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ						২	১	১	১	১
সকলমতা অর্জন	১০	(১.১) নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং বিত্তীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	৫	সংখ্যা	৫	-	-	২	১	১	১	১
		(১.২) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে জবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং বিত্তীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)						২	১	১	১	১

সংযোজনী ৭

বিভাগীয় পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের শ্রেণী	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যসীমা ২০২৩-২৪				
						অসম্পূর্ণ ১০০%	অতি উত্তম ২০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৪	[১.১] বৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বসে উপস্থাপন।	[১.১.১] নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	
		[১.২] বৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বসে উপস্থাপন এবং প্রকাশে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১১	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সংশ্লিষ্ট বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারদের সমক্ষে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	

সংযোজনী ৭

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্ধবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহ (আঞ্চলিক/ বিভাগীয় কার্যালয় ও জেলাপর্যায়ের কার্যালয়সমূহ)]

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সংকল্প	নির্ধারিত সূচক/সূচকসমূহ	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	সকালীনতা ২০২৩-২০২৪					মোটি মাসের মধ্যে
								অঙ্গীকার	অর্জন	অতিরিক্ত	টকস	অতিরিক্ত	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাথমিক	০১	১.১। তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	১.১.১। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	৫০			১০০%	৯০%	৮০%	-	-	
সকালীনতা বৃদ্ধি	০২	১.১। বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	১.১.১। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১			১৪-১০-২০২৩	০১-১০-২০২৩	৩০-১১-২০২৩	-	-	
		১.২। তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকারন	১.২.১। প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	৫০			২	-	-	-	-	

সংযোজনী ৪ : জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪

দপ্তর/সংস্থা: অনুষ্ঠান বিভাগ, বাংলাদেশ বেতার, ময়মনসিংহ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের ন্যায়প্রাপ্ত ব্যক্তিসংখ্যা	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪				মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা												
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	জা. প.	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১		
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	জা. প.	২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	১	-	১		
১.৩ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/ মতবিনিময় সভা আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	১	সংখ্যা	জা. প.	১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	-	১	-		
১.৪ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (টিএনডিইউজি অকেজো মালমাল বিনষ্টকরণ/নিষিদ্ধকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশ রুমের ব্যবস্থা করা/৪র্থ মেসির কর্মচারীদের দায়িত্বক পোষাক ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	জা. প.	২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	---	০১, ১৫/১১/২৩	-	০১, ১৫/০২/২৪		
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার												
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	জা. প.	২৫/০২/২৩	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	০১/০৭/২৩	-	-	-		
৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম												
৩.১ সেবা গ্রহণের ক্ষেত্রে স্টেকহোল্ডারের সেবার বিবেক ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংগ্রহ	স্টেকহোল্ডার হালনাগাদকৃত	২	%	জা. প.	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০		

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

ক্রমিক	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪		
					অসামান	উত্তম	চলতি মান
০১	[১.১] একটি উদ্বাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উদ্বাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৪/২০২৪	৩০/০৪/২০২৪	১৩/০৬/২০২৪
০২	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%
০৩	[৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	৩	২	১
০৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় কর্মণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	১	--
০৫	[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত [৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উপর্যুক্তন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৬	২	১	--
				৪	১৫/০২/২০২৪	১৫/০৩/২০২৪	১৫/০৪/২০২৪
				মোট=৫০			

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্রে	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩*	সক্ষমতা ২০২৩-২০২৪					
								২০	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (বৈনিক) ও অফিস কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও অফিস কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	---	---	৪	৩	১	১	---	---
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ তফসইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	---	---	১০	১০	৬০	৬০	---	---
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩	---	---	১০	১০	৬০	৬০	---	---
সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	---	---	২	১	১	১	---	---
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	---	---	৪	৩	২	১	১	---
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৩.১] সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	---	---	২	১	১	১	---	---
					মোট=২৫								

* সাময়িক তথ্য (provisional)

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩*	অসাধারণ	সফলমাত্রা ২০২৩-২০২৪			
									অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০%	১০%	১০%	১০%	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কর্মসূচি পুনর্গঠন	৪	সংখ্যা	৩	-	-	১	১	১	১	-
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কর্মসূচির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন		%	৪	-	-	০৭	০৭	০৭	০৭	-
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আন্তর্জাতিক দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন		সংখ্যা	২	সংখ্যা	২	-	-	১	১	১
সক্ষমতা অর্জন	৭	[১.৪] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ		সংখ্যা	২	-	-	১	১	১	১	-
		[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন		সংখ্যা	৩	৩	-	-	২	২	২	২
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে জবহিতকরণ সভা আয়োজন		সংখ্যা	৪	-	-	২	২	২	২	-
					মোট = ২৫							

* সাময়িক তথ্য (provisional)

সংযোজনী চ: তথ্য অধিকার বিষয়ক বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩*	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					
								অসাধারণ	উত্তম	উত্তম মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	৩	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬	---	---	১০০	৯০	৮০	-	-	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	৪	---	---	৩১-১২-২০২৩	১৫-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	৩০-০৬-২০২৪	-	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	---	---	---	---	---	---	---	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ইনভেন্টরি তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ইনভেন্টরি ও ক্যাটাগরি প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩	---	---	---	৩১-১২-২০২৩	১৫-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	৩০-০৬-২০২৪	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন, বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪	---	---	---	---	৩	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩	---	---	২	১	-	-	-	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১১-১২	প্রকৃত অর্জন ২০১২-১৩*	মধ্যমাত্রা ২০১৩-১৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	
								১০০%	৯০%	৮০%	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন সময়ে ওয়েবসাইটের সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাধাঙ্গ প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাধাঙ্গ প্রকাশিত	সংখ্যা	৩২	.		৪	৩	২	১	
								মোট=২৫				

* সাময়িক তথ্য (provisional)