



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পরিচালক, ট্রান্সক্রিপশন সার্ভিস দপ্তর, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা

এবং

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ বেতার-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের সারিক চিত্র	১
প্রার্থনা	৮
সেকশন ১: বিভাগীয় অফিসের বৃপক্ষ (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	১
সেকশন ২: বিভাগীয় অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৫
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	১৮
সংযোজনী ১: শব্দসংকেপ (Acronyms)	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৫
সংযোজনী ৩: আনা অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৫
সংযোজনী ৪-৫: সংক্ষার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৫

বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Divisional Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চালেজ এবং ডিভিহাই পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বাংলাদেশ বেতার এর ট্রান্সক্রিপশন সার্ভিস দেশের একমাত্র অডিও আর্টিষ্ট। বাংলাদেশের জাতীয় সঙ্গীত, জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের শোভাবিক ভাষণসহ জাতীয় ও আন্তর্জাতিক মেডিয়াসের ভাষণ, বিভিন্ন অফিসের সোকসঙ্গীত ও অনান্য গান, গোকনাট, মুক্তিযোৱা, ভাষা সৈনিক ও বিশিষ্ট ব্যক্তিমান শিশী, সঙ্গীতজ্ঞ, কবি-সাহিত্যিকদের সাক্ষৎকার দ্বারা সম্মুক্ত প্রায় বাঁচো হাজার টেপ ও তিন হাজার লং পে এর একটি টেপ লাইব্রেরি রয়েছে ট্রান্সক্রিপশন সার্ভিস। জাতীয় কর্মকাণ্ডের সাথে সম্পৃক্তকরণ ও অবহিতকরণের সঙ্গে ২০০৪ সাল থেকে ট্রান্সক্রিপশন সার্ভিস এফ.এম ১০০ মেগাহার্জে প্রতিদিন ১ ঘণ্টাব্যাপী অনুষ্ঠান প্রচার করে আসছে।

২০২২-২৩ অর্ববছরে এপ্রিল মাস পর্যন্ত ট্রান্সক্রিপশন সার্ভিসে মহামান রাষ্ট্রপতির ২১টি ও মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর ২৪৩টি ভাষণ আর্টিষ্টিং করা হয় এবং জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানকে বিশেষজ্ঞ অনুষ্ঠান ৩৫ ঘণ্টা, মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর দশটি বিশেষ উদ্যোগ, বর্তমান প্রায় ২১০০ এবং সরকারের গৃহীত বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম বিষয়ক অনুষ্ঠান প্রচার করা হয়েছে। এছাড়া বিশিষ্টজনের সাক্ষাত্কারসহ বিভিন্ন অনুষ্ঠান নিয়মিত প্রচার করেছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

- দেশের একমাত্র অডিও আর্টিষ্ট ট্রান্সক্রিপশন সার্ভিসে অডিও যথাযথভাবে সংরক্ষণ উপযোগী কোন তরবর বা স্বাপনা না থাকায় সংরক্ষিত বিশেষ জনগুরুত্বপূর্ণ অডিও টেপ ও সিডিসমূহ দীর্ঘদিন মানসম্মতভাবে সংরক্ষণ করা। এই ইউনিটের জন্য একটি বড় চালেঞ্জ।
- আধুনিক ডিজিটাল প্রযুক্তির মুগ্ধে অনুষ্ঠান আর্টিষ্টিং জন্য ডিজিটাল প্রক্রিয়া সফটওয়্যার নির্ভর কোন আর্টিষ্টিং বাবস্থা না থাকা।
- দেশের একমাত্র রাষ্ট্রীয় গণমানের বাংলাদেশ বেতার কর্তৃক রেকর্ডকৃত বিভিন্ন রাষ্ট্রীয় ও জাতীয় জনগুরুত্বপূর্ণ অডিওসমূহ আর্টিষ্টিং করার জন্য আধুনিক প্রযুক্তিসম্পর্ক অডিও লাইব্রেরি না থাকা।
- আধুনিক প্রযুক্তি নির্ভর অডিও আর্টিষ্টিং ও আর্টিষ্টিং সংক্রিত পেশাগত দক্ষতা উন্নয়ন এর অন্য বেতারের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দেশে বিদেশে প্রশিক্ষণের অভাব।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

- ২০২৪ সালের মধ্যে বিশিষ্ট জনের সাক্ষাত্কার অডিও ও ভিডিও ধারণ করে প্রচার করা।
- ২০২৫ সালের মধ্যে বাংলাদেশ বেতারের বিভিন্ন কেন্দ্র ও ইউনিট থেকে প্রাপ্ত আর্টিষ্টিংকৃত অনুষ্ঠানসমূহ কপিরাইট আইনের আওতাভুক্ত করার জন্য কার্যক্রম গ্রহণ।
- ২০২৭ সালের মধ্যে স্বারাঙ্গস্মূর্ণ Audio Data base তৈরি করা। (সরকারি প্রকল্প অনুমোদন প্রাপ্তেকে)।
- ২০৩০ সালের মধ্যে আন্তর্জাতিক মানের অডিও আর্টিষ্টিং লাইব্রেরি গড়ে তোপার উদ্যোগ গ্রহণ।

২০২৩-২৪ অর্ববছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- বাংলাদেশের ইতিহাস-ঐতিহ্য, সাহিত্য-সংস্কৃতি এবং কৃষি লালন ও সংরক্ষণের জন্য বাংলাদেশ বেতারের সকল কেন্দ্র ও ইউনিট থেকে রেকর্ডকৃত ও প্রচারকৃত ২৬৫টি অনুষ্ঠান এবং মহামান রাষ্ট্রপতি ও মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর উদ্বোধনোগ্রাম সকল ভাষণ আর্টিষ্টিং।
- বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুক্ত বিদ্যো বার্ষিক ৩২ ঘণ্টা, বর্তমান সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার বাস্তুবায়ন, মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনার বিশেষ উদ্যোগ এবং সরকারের গৃহীত বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম বিষয়ে ৭৪ ঘণ্টা অনুষ্ঠান প্রচার এবং বিনোদনমূলক সঙ্গীত এবং টেপ লাইব্রেরি ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্যে সংরক্ষিত ২৪ টি স্পুল/টেপ তাটা ফরমেটে সিডিতে ট্রান্সফার করা।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জোবাবেদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকর ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

পরিচালক, ট্রান্সক্রিপশন সার্ভিস দপ্তর, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা

এবং

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ বেতার-এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ২০ তারিখে
এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিয়মিত বিবরণসমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

বিভাগীয় অফিসের মূলক ক্ষেত্র (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যবলি

১.১ মূলক (Vision)

সরকারের মীমাংসিত, উচ্চমূলক কর্মকাণ্ড এবং দেশের জাতীয় ইতিহাস-ঐতিহ্য, ভাষা-সাহিত্য, আবহান সংস্কৃতি- কৃষির লালন ও বিকাশের লক্ষ্যে বিনোদনের পাশাপাশি জনগণকে বেতার ও শিশু প্রদানের জন্য বাংলাদেশ বেতার কর্তৃক রেকর্ডকৃত ও প্রচারকৃত অনুষ্ঠানসমূহ সংরক্ষণ, সরবরাহ ও প্রচার।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

আর্কাইভকৃত মুক্তিযুদ্ধের ইতিহাস ও স্বাধীন বাংলা বেতার কেন্দ্রের অনুষ্ঠান, বঙ্গবন্ধুর কালজগী ঐতিহাসিক ভাষণ, বাংলাদেশের ইতিহাস-ঐতিহ্য, ভাষা-সাহিত্য, আবহান সংস্কৃতি এবং কৃষির লালন ও বিকাশের লক্ষ্যে বাংলাদেশ বেতার কর্তৃক রেকর্ডকৃত ও প্রচারকৃত অনুষ্ঠানসমূহ, সাম্প্রাচ্যকার ও গান, মহামান রাষ্ট্রপতি, মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর ভাষণ, সংসদে মাননীয় অর্থমন্ত্রীর বাজেট ভাষণ, বিখ্যাত বাঙ্গালগোর সাক্ষাত্কার দীর্ঘস্থায়ীভাবে সংরক্ষণ, প্রচার ও রাষ্ট্রীয় প্রয়োজনে সরবরাহ নিশ্চিতকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. জাতীয় ইতিহাস, ঐতিহ্য ও সংস্কৃতির লালন, বিকাশ এবং সংরক্ষণ
২. স্মার্ট সমাজ বিনিয়োগ, সামাজিক কর্মতারন ও জনসচেতনতা সৃষ্টি
৩. স্মার্ট ও গণমূর্চ্ছী গণমাধ্যম শিল্পের বিকাশ ও উন্নয়ন

১.৩.২ সুশাসন ও সংকারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংকারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যবলি (Functions)

১. মুক্তিযুদ্ধের ইতিহাস ও স্বাধীন বাংলা বেতার কেন্দ্রের অনুষ্ঠানসমূহ প্রচারের মাধ্যমে শ্রোতাদের দেশপ্রেমে উন্নোক্তকরণ ও মুক্তিযুদ্ধের সঠিক ইতিহাস নতুন প্রজন্মের কাছে তুলে ধরা।
২. বাংলাদেশের আবহান সংস্কৃতি, ভাষা-সাহিত্য ও লোক-ঐতিহ্য তুলে ধরে অনুষ্ঠান মির্মাণ, সংরক্ষণ ও প্রচার।
৩. মহামান রাষ্ট্রপতি ও মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রবন্ধ ভাষণসমূহ, রাষ্ট্রীয় ও জাতীয় গুরুত্বপূর্ণ বিভিন্ন অনুষ্ঠান এর অডিও সংরক্ষণ।
৪. আর্কাইভিং এ সংরক্ষিত যে কোন অনুষ্ঠান জাতীয় ও আন্তর্জাতিক পর্যায়ে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে সরবরাহ করা।
৫. বাংলাদেশের ও আন্তর্জাতিক খ্যাতনামা শিল্পী, সাহিত্যিক, রাজনৈতিক নেতৃত্বদের সাক্ষাত্কার রেকর্ড, সংরক্ষণ ও সরবরাহ করা।
৬. বাংলাদেশ বেতার এর সকল কেন্দ্র ও ইউনিট থেকে আস্ত: বেতার অনুষ্ঠান সংগ্রহ ও প্রচারের ব্যবস্থা করা।

শেকল ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

কার্যক্রম/প্রতিক্রিয়া	কার্যক্রমসমাপন সূচকসময়	কার্যক্রম	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন*	পদক্ষেপ	পদক্ষেপ	নির্ধারিত অক্ষয়কারী অর্জনের ফলে ঘোষিত পদক্ষেপের মাঝিক্ষণিক মন্তব্য/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপরোক্ত	
মহাদেশীয় রাষ্ট্রগুরু ও মানবিয় প্রশান্তময়ীর উৎসবসমূহের সকল আয়োজন	বার্ষিক আর্কাইভকৃত তাত্ত্বিক দায়ী	শৃঙ্খলায় দায়ী (%)	২০২১-২২	২০২২-২৩	২০২৩-২৪	২০২৩-২৪	২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬	দক্ষতা আয়োজন প্রতিক্রিয়ান সার্ভিসে সংস্কৰণ প্রতিক্রিয়ান সময় মধ্যে ঘোষিত প্রতিক্রিয়ান
বার্ষিক আর্কাইভকৃত অনুষ্ঠান	বার্ষিক আর্কাইভকৃত অনুষ্ঠান	সংখ্যা	১৯০	১৯০	১৯০	১৯০	১৯০	১৯০	তথ্য ও সম্পত্তির মন্তব্যালয়, বাংলাদেশ বেতার, সদর মন্তব্য ও প্রতিক্রিয়ান সার্ভিসে সংস্কৰণ প্রতিক্রিয়ান সময় মধ্যে ঘোষিত প্রতিক্রিয়ান
বার্ষিক অনুষ্ঠান নিষ্ঠায় অন্যথাকে কর্তৃত হিসেবে	বার্ষিক সম্প্রসারিত অনুষ্ঠান	সংখ্যা	১৯০	১৯০	১৯০	১৯০	১৯০	১৯০	তথ্য ও সম্পত্তির মন্তব্যালয়, বাংলাদেশ বেতার, সদর মন্তব্য ও প্রতিক্রিয়ান সার্ভিস ও বাংলাদেশ বেতারের সকল ফেস্ট ও ইলেক্ট্রনিক প্রতিক্রিয়ান দ্বারা প্রতিক্রিয়ান
বার্ষিক প্রশান্তময়ী শেষ রাখিবার ২০২৩ বিশেষ উদ্বাল নিষ্ঠায় জনসাধারণ কর্তৃত হিসেবে, সম্প্রসারণ ও উন্নয়নের যোগাযোগ এসআজি অর্জন ও উন্নয়নের প্রয়োগ জোরায়ে ফেরিয়ে কুমান কর্তৃত ২০২৫ এর আগেরে অনুষ্ঠানে প্রচার, সরকারের প্রাণী বিভিন্ন উন্নয়নের কার্যক্রম ও সামাজিক নিয়ামকান বিষয়ে জনসাধারণ অধিবক্তৃতা, সম্প্রসারণ ও ক্ষেত্রবরণ এবং জনসাধারণ কেবল প্রাণী অধিকার নির্বাচনে	বার্ষিক সম্প্রসারিত অনুষ্ঠান	সংখ্যা	১৯০	১৯০	১৯০	১৯০	১৯০	তথ্য ও সম্পত্তির মন্তব্যালয়, বাংলাদেশ বেতার, সদর মন্তব্য ও প্রতিক্রিয়ান সার্ভিস ও বাংলাদেশ বেতারের সকল ফেস্ট ও ইলেক্ট্রনিক প্রতিক্রিয়ান দ্বারা প্রতিক্রিয়ান	
কর্মসূচিটি নেটওর্কের ক্ষেত্রগত সরবরাহ সেবা প্রদানের মাধ্যমে কর্মসূচিটি পর্যাপ্ত উন্নয়নের ক্ষেত্র অ্যাক্সেসবেন্ড	বার্ষিক সম্প্রসারণ অনুষ্ঠান	সংখ্যা	১৯০	১৯০	১৯০	১৯০	১৯০	১৯০	তথ্য ও সম্পত্তির মন্তব্যালয়, বাংলাদেশ বেতার, সদর মন্তব্য ও প্রতিক্রিয়ান সার্ভিস ও বাংলাদেশ বেতারের সকল ফেস্ট ও ইলেক্ট্রনিক প্রতিক্রিয়ান দ্বারা প্রতিক্রিয়ান

*সরাইক (provisions)

বিভিন্ন ক্ষেত্ৰে আৰ্জনে							উপায়
বিভিন্ন ক্ষেত্ৰে মালিকানা			ক্ষেত্ৰে বিভিন্ন সংস্থাহৰ নাম			বিভিন্ন ক্ষেত্ৰে মালিকানা	
ক্ষেত্ৰ	ক্ষেত্ৰ	ক্ষেত্ৰ	ক্ষেত্ৰ	ক্ষেত্ৰ	ক্ষেত্ৰ	ক্ষেত্ৰ	ক্ষেত্ৰ
কৰ্মসূলীদান	কৰ্মসূলীদান	কৰ্মসূলীদান	২০২৫-২০২৬	২০২৫-২০২৬	২০২৫-২০২৬	২০২৫-২০২৬	২০২৫-২০২৬
সংস্থা	সংস্থা	সংস্থা	২০২৫-২০২৬	২০২৫-২০২৬	২০২৫-২০২৬	২০২৫-২০২৬	২০২৫-২০২৬
বিনাদন প্রদান	বিনাদন প্রদান	বিনাদন প্রদান	২০২৫-২০২৬	২০২৫-২০২৬	২০২৫-২০২৬	২০২৫-২০২৬	২০২৫-২০২৬

কর্মসূচামন্তব ক্ষেত্র	কর্মসূচামন্তব ক্ষেত্রের স্থা ন	কার্যক্রম	কর্মসূচামন্তব স্থান	পদক্ষেপ কর্মসূচামন্তব স্থান	পদক্ষেপ কর্মসূচামন্তব স্থান	সম্পর্কাত্মক ২০২৩-২৪			প্রকল্প ক্ষেত্রের অন্তর্ভুক্ত স্থান	প্রকল্প ক্ষেত্রের অন্তর্ভুক্ত স্থান	
						পদক্ষেপ গোষ্ঠী	পদক্ষেপ গোষ্ঠী	পদক্ষেপ গোষ্ঠী			
এপ্লিএ কার্যকর্কারী অফিসের কর্মসূচামন্তবের ক্ষেত্র											
[১.১] বার্ষিক ও মুক্তিষূল বিষয়ক অনুষ্ঠান				[১.১.১] বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	সম্বাদ সংখ্যা	০	০	০	০	০	০
[১.২] সার্বীয় অধিবাসীর শেখ যাচিনার বিশেষ উৎসাহ বিষয়ক অনুষ্ঠান				[১.২.১] সার্বিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	সম্বাদ সংখ্যা	০	২০	২০	২০	২০	২০
[১.৩] বার্ষিক সার্বক্ষণিক বিষয়ক অনুষ্ঠান				[১.৩.১] বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	সম্বাদ সংখ্যা	০	২০	২০	২০	২০	২০
[১.৪] বার্ষিক পক্ষবন্ধী বিষয়ক পরিষেবা বাস্তুবাল বিষয়ক অনুষ্ঠান প্রচার	২০			[১.৪.১] বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	সম্বাদ সংখ্যা	০	০	০	০	০	০
[১.৫] টেক্নিক উদ্যোগ যোগী সম্প্রচার বাস্তুবাল বিষয়ক অনুষ্ঠান প্রচার				[১.৫.১] বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	সম্বাদ সংখ্যা	০	০	০	০	০	০
[১.৬] বার্ষিক প্রতিবছর নির্মাণ বাস্তুবাল বিষয়ক অনুষ্ঠান প্রচার				[১.৬.১] বার্ষিক সম্প্রচারিত অনুষ্ঠান	সম্বাদ সংখ্যা	০	০	০	০	০	০

কর্মসূচিমন্তব্য ক্ষেত্র	কর্মসূচিমন্তব্য ক্ষেত্রের মান	কর্মসূচিমন্তব্য ক্ষেত্রের মান	কর্মসূচিমন্তব্য/কর্মসূচিমন্তব্য ক্ষেত্রের ক্ষেত্র				কর্মসূচিমন্তব্য/কর্মসূচিমন্তব্য ক্ষেত্রের মান					
			পদানা	পদাটি	কর্মসূচিমন্তব্য ক্ষেত্রের মান	কর্মসূচিমন্তব্য/কর্মসূচিমন্তব্য ক্ষেত্রের মান						
ক্ষেত্র ও সংস্থার মূলক কর্মসূচিমন্তব্য ক্ষেত্র												
			[১.১] শুধুমাত্র কর্মসূচিমন্তব্য ক্ষেত্রের মান	[১.১.১] শুধুমাত্র কর্মসূচিমন্তব্য ক্ষেত্রের মান	পুরুষ নথী	১০						
			[১.২] ই-গভর্নেন্স উভয়ের কর্মসূচিমন্তব্য ক্ষেত্রের মান	[১.২.১] ই-গভর্নেন্স উভয়ের কর্মসূচিমন্তব্য ক্ষেত্রের মান	পুরুষ নথী	১০						
			[১.৩] অভিযান প্রতিক্রিয়া কর্মসূচিমন্তব্য ক্ষেত্রের মান	[১.৩.১] অভিযান প্রতিক্রিয়া কর্মসূচিমন্তব্য ক্ষেত্রের মান	পুরুষ নথী	১						
১। স্বাস্থ্য ও সুস্থিতির ক্ষেত্রে কর্মসূচিমন্তব্য ক্ষেত্রের মান	৫		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রূতি কর্মসূচিমন্তব্য ক্ষেত্রের মান	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রূতি কর্মসূচিমন্তব্য ক্ষেত্রের মান	পুরুষ নথী	১						
২। আবাসন ও কর্মসূচিমন্তব্য ক্ষেত্রের ক্ষেত্রের মান	৫		[১.৫] অভি অভিক্ষেপ কর্মসূচিমন্তব্য ক্ষেত্রের মান	[১.৫.১] অভি অভিক্ষেপ কর্মসূচিমন্তব্য ক্ষেত্রের মান	পুরুষ নথী	১						

*সামান্য (provisional) ক্ষেত্র

আমরা, পরিচালক, ট্রান্সক্রিপশন সার্ভিস, বাংলাদেশ বেতার ও উপ-মহাপরিচালক (অনুষ্ঠান), মহাপরিচালক, বাংলাদেশ বেতার এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ বেতার, পরিচালক, ট্রান্সক্রিপশন সার্ভিস, বাংলাদেশ বেতার এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

১০/৬/২২
১০/৬/২২

.....
পরিচালক
ট্রান্সক্রিপশন সার্ভিস
বাংলাদেশ বেতার
বাংলাদেশ বেতার

মুঢ়আলোয়ার হোসেন মুধা
পরিচালক
ট্রান্সক্রিপশন সার্ভিস
বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা।

১০/০৬/২০২২ খ্রি:
তারিখ

১
১০/৬/২২

.....
উপ-মহাপরিচালক (অনুষ্ঠান) বাংলাদেশ বেতার
বাংলাদেশ বেতার
বাংলাদেশ বেতার
বাংলাদেশ বেতার

১০/০৬/২০২২ খ্রি:
তারিখ

.....

মহাপরিচালক
বাংলাদেশ বেতার
বাংলাদেশ বেতার

১০/০৬/২০২২ খ্রি:
তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শorthands (Acronyms)	বিবরণ
১	SDG	Sustainable Development Goals
২	SMART	Specific, Measurable, Achievable, Relevant and Time bound
৩	এফ. এম.	ফিলোয়েলি মডিউলেশন

সংযোগটি কৰ্মসূলন বাস্তবের ও প্রয়োগক

কার্যক্রম	কর্মসূচিপত্র সংজ্ঞানসমূহ নথি	বাস্তবায়নকারী কর্মসূচি, অধিবাল্য, নথি	পক্ষবাদী আর্থনে প্রযোগক
[১.৩] আশীর্বাদ প্রদান করার বাবে বিষয়ে মানবিক উন্নয়নের জন্য কার্যক্রম	[১.৩.১] বাস্তবায়ন করার জন্য কার্যক্রম	কর্মসূচিপত্র সংজ্ঞান কর্তৃত প্রয়োজন করা হল বাস্তবায়ন করার জন্য।	মানব অধিকার বাস্তবায়ন কর্তৃত প্রয়োজন করা হল বাস্তবায়ন করার জন্য। সামাজিক/- প্রযোগিক
[১.৩] আশীর্বাদ প্রদান করার বাবে বিষয়ে মানবিক উন্নয়নের জন্য কার্যক্রম	[১.৩.২] বাস্তবায়ন করার জন্য কার্যক্রম	কর্মসূচিপত্র সংজ্ঞান কর্তৃত প্রয়োজন করা হল বাস্তবায়ন করার জন্য। কর্মসূচিপত্র সংজ্ঞান কর্তৃত প্রয়োজন করা হল বাস্তবায়ন করার জন্য।	দফতর প্রধান কর্তৃত প্রয়োজন কর্তৃত প্রয়োজন করা হল বাস্তবায়ন করার জন্য। কর্মসূচিপত্র সংজ্ঞান কর্তৃত প্রয়োজন করা হল বাস্তবায়ন করার জন্য।

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংঞ্চিত কর্মসম্পাদন শুরু করুন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যোগকল্প অফিসের সাথে সংঞ্চিত	সংঞ্চিত অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
বাংলাদেশ সরকার ও সম্পর্কীয় অধিভাবনার উপর আভ্যন্তরীণ সম্পর্ক কার্যক্রম অন্তর্ভুক্ত।	বাংলাদেশ সরকার ও সম্পর্কীয় অধিভাবনার উপর আভ্যন্তরীণ কার্যক্রম অন্তর্ভুক্ত।	বাংলাদেশ সরকার ও সম্পর্কীয় অধিভাবনার উপর আভ্যন্তরীণ কার্যক্রম অন্তর্ভুক্ত।	বাংলাদেশ সরকার ও সম্পর্কীয় অধিভাবনার উপর আভ্যন্তরীণ কার্যক্রম অন্তর্ভুক্ত। বাংলাদেশ সরকার ও সম্পর্কীয় অধিভাবনার উপর আভ্যন্তরীণ কার্যক্রম অন্তর্ভুক্ত।
বাংলাদেশ সরকার ও সম্পর্কীয় অধিভাবনার উপর আভ্যন্তরীণ কার্যক্রম অন্তর্ভুক্ত।	বাংলাদেশ সরকার ও সম্পর্কীয় অধিভাবনার উপর আভ্যন্তরীণ কার্যক্রম অন্তর্ভুক্ত।	বাংলাদেশ সরকার ও সম্পর্কীয় অধিভাবনার উপর আভ্যন্তরীণ কার্যক্রম অন্তর্ভুক্ত।	বাংলাদেশ সরকার ও সম্পর্কীয় অধিভাবনার উপর আভ্যন্তরীণ কার্যক্রম অন্তর্ভুক্ত।

সংযোজনী ৪-৮: সংকার ও সুলাসন্দৃশ্যক কার্যক্রমের যাত্রাবন সংক্ষেপ কর্মপরিকল্পনাসমূহ

সংযোজনী ৪: জাতীয় শুকাচার কোশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	ক্ষেত্র একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বশাখা/পদ	২০২৩-২০২৪		বাস্তবায়ন অগ্রণি পরিবেক্ষণ, ২০২২-২০২৩			
				অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	কোয়ার্টার ব	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৪ষ্ঠ কোয়ার্টার	মোট অর্জন
১. প্রতিক্রিক ব্যবহা	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১.১ নেতৃত্ব কর্মীর সভা আয়োজন	সভা সভাক্ষণ	অয়োজিত	সংখ্যা	সংখ্যা	পরিচালক	৮	লক্ষ্যমাত্রা	১	১
১.২ নেতৃত্ব কর্মীর বাস্তবায়ন সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন	%	সংখ্যা	সংখ্যা	সংখ্যা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১	১০০%
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠান নিয়ন্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	পরিচালক	৮	(প্রতি প্রাপ্তি)	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	১	১
১.৪ শুকাচার সংস্কৃত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	পরিচালক	২	(১০ জন)	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	১ (১০জন)	১ (১০জন)
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (পাহাড়বিধি অনুসরণ/টেক্নোভিল্যু অবেক্ষণে মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিবেশ-পরিষেবা ও পরিষেবা বৃক্ষ, মহিলাদের জন্ম পৃথক ওয়াশকুচের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	সংখ্যা	পরিচালক	২	অর্জন	-	-	১০০%	১০০%

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূলিদল	সূচক	এক বছর	বাস্তবায়নে	২০২৩-২০২৪		অর্থবছরে	কর্মসূলি/অর্জন	১ম কোর্টের	২য় কোর্টের	৩য় কোর্টের	৪থ কোর্টের	মোট অর্জন	অর্জন মতব্য
					কর্মসূলি	বছর								
১. ক্ষয়ের ক্ষেত্রে শুধুচারণ					৬	৬	৬	৬	৬	৬	৬	৬	৬	১৪
২. ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ক্ষয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	শুধুকর্মসূলি	প্রযোজন পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৭	ভারি চৰ্য	পরিচালক	৩১,০৮,২	লক্ষ্যযোগ্য লক্ষ্য	৩১,০৯,২	লক্ষ্যযোগ্য লক্ষ্য	৩১,০৯,২	-	-	-	গোষ্ঠী প্রক্রিয়াধীন
৩. শুধুচারণ সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধ সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম							অর্জন							
৩.১ সেবা প্রদানের ফলে রেজিস্টারে প্রদেশের সেবার বিবরণ ও সেবাধীনভাব যত্নত সংরক্ষণ	কর্মসূলি	রেজিস্টার হালনাগাদক	৮	শতক রা হার (%)	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যযোগ্য লক্ষ্য	১০০%	লক্ষ্যযোগ্য লক্ষ্য	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	গোষ্ঠী প্রক্রিয়াধীন
৩.২ দাপ্তরিক কাজে স্বত্ত্বা ও জৈবাণ্ডিনিতা নিষিদ্ধত্বাবল প্রতিপত্ত যথাযথ উপযোগ সম্পাদন, শিল্পী বৃক্ষিক বঙ্গভূমির সাথে সম্পাদন, বাণিক ক্ষয়, ইত্যাদি)	দাপ্তরিক কার্যক্রম সম্পাদন	বিধি	৮	শতক রা হার (%)	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যযোগ্য লক্ষ্য	১০০%	লক্ষ্যযোগ্য লক্ষ্য	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	অর্জন

৩.৩ দাখিলিক যাত্রামালের সূচী বিশিষ্টকরণ (SRB & Requisito n সংস্করণ)	নেভিটোর হালনাগাদক ত	শতক রা হার (%)	উপ- পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%
৩.৪ নিয়মিত উপস্থিতি, শৃঙ্খলা ও ছুটি বিশিষ্টকরণ (হাজিরা খাতা)	হাজিরা খাতা হালনাগাদক ত	শতক রা হার (%)	উপ- পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%
				অর্জন			

বিঃই:- কোন ক্রিটিকের কার্যক্রম প্রযোজ্ঞ না হলে তার কারণ ব্যব্যৱহা কলামে উল্লেখ করা আছে।

সংযোজনী ৫

ই-গভার্নর্স ও উত্তোলন কর্তৃপরিকল্পনা ২০২৩-২৪
(দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কার্যসম্পাদন	ক্ষেত্র	লক্ষণাব্যাপ্তি ২০২৩-২০২৪				
				কর্মসম্পাদন সূচনার মান	অসাধারণ সূচনার মান	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি শর্ম
০১	[১.১] সেবা সংক্ষিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের আধারে উকোবনী ধরণে বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে বৃক্ষতাৰ্ম একটি ডেকুমেন্ট ধৰণৰ বাস্তবায়ন	আরিখ	১০	১৬/০৫/২৪	২৫/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪
০২	[২.১] ইতো পূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজেশন সেবা চালু কৰাবলৈ গৱাচা	[২.১.১] ইতো পূর্বে ডেকুমেন্ট/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজেশন সেবাসমূহেৰ ভাঠাবেজ হালনাগাদকৰণ ও ভাঠাবেজেৰ সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	৫	৮	৫	৫	-
০৩	[৩.১] আওতাধীন অফিসপন্থেৰ অংশগৰূপ সুন্মত একটি ইনোভেশন প্ৰদৰ্শনী (শোকেন্দ্ৰ) আয়োজিত এবং শ্ৰেষ্ঠ উকোবনী উদ্যোগ নিৰ্বাচিত।	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসপন্থেৰ অংশগৰূপ সুন্মত একটি ইনোভেশন প্ৰদৰ্শনী (শোকেন্দ্ৰ) আয়োজিত এবং শ্ৰেষ্ঠ উকোবনী উদ্যোগ নিৰ্বাচিত।	আরিখ	৬	১৯/০৫/২৪	২৭/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪
০৪	[৪.১] ই-মাইল ব্যবহৱ শৰ্কি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিবৃত্ত	%	৫	৬০%	৯০%	৯০%	৯০%
০৫	[৫.১] অৱা বাস্তবায়ন হালনাগাদকৰণ	[৫.১.১] কৰ্ত্তা বাস্তবায়ন হালনাগাদকৰণ (বিমোচিতভাৱে)	সংখ্যা	৫	৮	৫	৫	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসপন্থেৰ ভৰ্তা বাস্তবায়ন হালনাগাদকৰণ নিষ্পত্তিকৰণ	সংখ্যা	২	৮	৫	৫	-
		[৫.১.৩] স্মার্ট বালোদেশ বিনিয়োগ	সংখ্যা	৫	৮	৫	৫	-
০৬	[৫.২] বিনিয়োগ কৰ্মসূলী আয়োজন।	[৫.২.১] স্মার্ট বালোদেশ বিনিয়োগ কৰ্মসূলী/সভা/সেমিনাৰ আয়োজিত	আরিখ	৮	২৫/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪

সংযোজনী ৬

দলিলসংখ্যার জন্ম অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্তৃপক্ষিকলনা ২০২৩-২৪

কার্যকরণের ক্ষেত্র	চান	কার্যক্রম	কর্মসূচীদল সংচার	একাড	কর্মসূচীদল সংচারের ছান	পদক্ষেপ [১০২৫-১০২৬]			চলাচ্ছি মানব নিয়ে
						প্রস্তুত অর্থন	প্রস্তুত অর্থন	প্রস্তুত অর্থন	
১	২	[১.১] বিনিষ্ঠ সময়ে ক্রিয়াকলাপ প্রিটেন, অফশোর এন্ড ইনসিভিউট অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	৪	৩	৬	৭	৮	২৫	৬০%
প্রার্থনাক	২৫	[১.২.১] যদি কোনো দষ্টব্য/সংস্থায় জিবাবদল সিস্টেম কোনো অভিযোগ শোওয়া না যাবা, তে দষ্টব্য/সংস্থা কর্তৃক টেকনোলজির সমন্বয়ে সতা আয়োজন	[১.২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১.২] টেকনোলজি সমষ্টিকে সতা আয়োজিত	১২	১২	১২	১২	-
		[১.২.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাগিক প্রতিনিধিত্ব উপরিকৰ্ত্তার কর্তৃপক্ষের নিষ্পত্তি প্রেরণ	[১.২.২.১] অভিযোগ প্রতিবেদন প্রেরণ	১২	১২	১২	১২	-	
সম্বন্ধিত জৰুরী	২০	[১.২.৩] নিজ অভিযোগ ও আতঙ্কীন অভিযোগ কর্তৃক কর্মসূচীদলের জন্ম অভিযোগ প্রতিকার যাবস্থা এবং জিবাবদল সফটওয়্যার দিয়াক প্রশিক্ষণ/কৃতিবাহীসেবার আয়োজন (১) অর্থনৈতিকভাবে একটি এবং বিশীষ অর্থনৈতিকভাবে একটি)	[১.২.৩.১] প্রশিক্ষণ/কৃতিবাহী/সেবার আয়োজন	১২	১২	১২	১২	-	
		[১.২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা টেকনোলজির সমন্বয়ে অবৈধকরণ সতা আয়োজন (১) অর্থনৈতিকভাবে একটি এবং অর্থনৈতিকভাবে একটি)	[১.২.২.১] সতা আয়োজিত	১২	১২	১২	১২	-	

সংযোজনী ৭

বিভাগীয় পর্যায়ের দলের/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মার্ফ	কার্যক্রম	সক্রিয়তা ২০২৩-২৪					
			কর্মসম্পাদন শৃঙ্খল	একক	সূচকের নাম	অস্থায়ী ১০০%	অতি ১০০%	উভয় ১০০%
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	২৪	৩	[১.১] টেক্নিকালভিত্তিতে নিজ মন্ত্রনের সেবা প্রদান প্রতিশুতি হাসনগামপুর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বাস্তে উপলব্ধকর।	৪	৫	৫	৫	৫
			[১.২] টেক্নিকালভিত্তিতে আওতাধীন দলের/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশুতি হাসনগামপুর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বাস্তে উপলব্ধকর এবং প্রকাশ্য প্রদর্শনের বাবস্থা গ্রহণ।	[১.১.১] নিজ মন্ত্রনের সেবা প্রদান প্রতিশুতি হাসনগামপুর্বক নথ্যা	১	৮	১	৮
			[১.২.১] আওতাধীন দলের/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশুতি হাসনগামকর	[১.২.১.১] আওতাধীন দলের/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশুতি হাসনগামকর নথ্যা	১	৮	১	৮
বাস্তুবাহ্য কার্যক্রম	২২	২	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ে নিজ দলের এবং আওতাধীন দলের/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণসেমিনার/কর্মশালা সহস্যরসংস্থ না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ক সংশ্লিষ্ট বার্ষিক প্রার্থনের প্রণয়ন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত নথ্যা	১	-	-	-
			[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ে কেকচুকামগ্রহণ সম্বন্ধে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত নথ্যা	১	-	-	-

সংযোজনী ৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মাঠ পর্যায়ের অধিসনস্থ আঙ্গক্ষেপ বিভাগীয় কার্যালয় ও জেলাপর্যায়ের কার্যালয়সমূহ]

সম্পত্তিমূল্য ২০২৩-২৪						
কর্মসম্পাদনের দফতর	স্থান	কার্যালয়	কর্মসম্পাদন স্তর	একাধিক কর্মসম্পাদন স্তরের মান	কর্মসম্পাদন অর্থনৈতিক মান	কর্মসম্পাদন নির্দেশ
১	১	(১.১) কথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্মাণিত সময়সূচী আবেদন নিষ্পত্তি	১	৫	১	১০০%
২	১	(১.২) কথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্মাণিত সময়সূচী আবেদন প্রক্রিয়া ক্ষেত্রে অবস্থান নিষ্পত্তি	১	৫	১	১০০%
৩	১	(১.৩) কার্ডিক প্রতিবেদন প্রক্রিয়া প্রতিবেদন প্রক্রিয়া	১	১	১	১০০%
৪	১	(১.৪) কথ্য অধিকার আইন নির্দিষ্টান সম্পর্ক শুল্কসম্পর্ক	১	১	১	১০০%
		(২.১) কার্যালয় কার্যালয় কার্যালয় কার্যালয় কার্যালয়	১	১	১	১০০%
		(২.২) কার্যালয় কার্যালয় কার্যালয়	১	১	১	১০০%
		(২.৩) কার্যালয় কার্যালয় কার্যালয়	১	১	১	১০০%

২০২৩-২৪

মুঃ আব্দুল্লাহ হোসেন মুখ্য
অফিসার
মুসলিমলোক পাইল্যান
বাংলাদেশ পেট্রোল, ঢাকা।