

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ বেতার সদর দপ্তর  
বিচারপতি সৈয়দ মাহবুব মোর্শেদ সরগি  
শের-ই- বাংলা নগর, আগার গাঁও ঢাকা-১২০৭  
Website:- [www.betar.gov.bd](http://www.betar.gov.bd)

নিরাপত্তা সর্বোচ্চ অগ্রাধিকার


নং- ১৫.৫৩.০০০০.০১৬.০৬.০০২.১৮-১৮০৭  
দপ্তর আদেশ

তারিখঃ- ১৪/০৬/১৬

বিষয়ঃ- বাংলাদেশ বেতারের কেপিআইভুক্ত সদর দপ্তরসহ সকল কেন্দ্র/ইউনিটের নিরাপত্তা জোরদার প্রসংগ।

পবিত্র ঈদুল ফিতর উপলক্ষে সরকারী ছুটিতে বাংলাদেশ বেতারের কেপিআইভুক্ত সদর দপ্তরসহ সকল কেন্দ্র/ইউনিটের নিরাপত্তা জোরদার করার লক্ষ্যে নিম্নোক্ত বিষয়ের প্রতি সতর্কতা অবলম্বন করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

- ০১। দপ্তরের সকল কর্মকর্তা, কর্মচারী, নিজস্ব শিল্পী, অনিয়মিত শিল্পী ও কলা কুশলীদের অফিস চলাকালিন পরিচয় পত্র শরীরের দৃশ্যমান জায়গায় ঝুলিয়ে ব্যবহার করতে হবে।
- ০২। শিল্পী, কলাকুশলী ও অতিথিগণের যথাসময়ে পাশ প্রদান না করলে প্রবেশের সময় সমস্যার সৃষ্টি হয়। ফলে নিয়মিত পাশ প্রদানের ব্যবস্থা করতে হবে।
- ০৩। কেপিআইসমূহের অভ্যন্তরে ও বাইরে টহল ডিউটি জোরদার করার ব্যবস্থা করতে হবে।
- ০৪। কেপিআই এর প্রবেশ পথে আর্চওয়ে, মেটাল ডিটেক্টর সার্চ মিরর ও ব্যাগ স্ক্যানার সচল রাখতে হবে।
- ০৫। দর্শনার্থীদের পরিচয় নিশ্চিত হয়ে তাদের কেপিআই অভ্যন্তরে প্রবেশের যথার্থতা নিরূপনপূর্বক প্রবেশের অনুমতি প্রদান করতে হবে।
- ০৬। ভিজিটর পাস ঝুলিয়ে ব্যবহার নিশ্চিত করার ব্যবস্থা করতে হবে।
- ০৭। দর্শনার্থীদের সঙ্গে থাকা গাড়ী, ব্যাগ ও শরীর যথাযথ নিয়মে তল্লাশী করার ব্যবস্থা করতে হবে।
- ০৮। রেজিস্টারে দর্শনার্থীদের পূর্ণ নাম ঠিকানা ও মোবাইল নম্বর লিপিবদ্ধ করা।
- ০৯। দর্শনার্থীদের যানবাহন গেটের বাইরে পার্কিং করা।
- ১০। স্থাপনার প্রতিটি স্থান সিসি ক্যামেরার আওতায় আনা।
- ১১। সিসি ক্যামেরার মাধ্যমে পুরো অফিস চত্বর নিয়মিত মনিটর করা।
- ১২। অফিস চত্বরে পর্যাপ্ত ফ্লাড লাইটের ব্যবস্থা করা।
- ১৩। অগ্নিনির্বাপন সরঞ্জামাদির সংখ্যা নিরূপন করে তা সংস্থাপন করা।
- ১৪। নিরাপত্তা সংক্রান্ত এবং অগ্নি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা।
- ১৫। নিরাপত্তা কর্মীদের ডিউটি নিয়মিত তদারকী করা।
- ১৬। নিরাপত্তা কর্মীদের নিরাপত্তা, তাদের দায়িত্ব ও কর্তব্য সম্পর্কে ব্রিফিং করা।
- ১৭। বর্তমান পরিস্থিতির আলোকে প্রত্যেকের সতর্ক অবস্থায় চলাচল করা।

  
(নারায়ণ চন্দ্র শীল)  
মহাপরিচালক  
বাংলাদেশ বেতার

=2=

বিতরণ

নং ১৫.৫৩.০০০০.০১৬.০৬.০৩৪.১২- ১৮০৭

তারিখঃ- ০৪/০৬/১৮

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো-(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়ঃ-)

- ০১। উপ-মহাপরিচালক (বার্তা), বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা।
- ০২। প্রধান প্রকৌশলী বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা।
- ০৩। উপ-মহাপরিচালক (অনুষ্ঠান), বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা।
- ০৪। পরিচালক (যুগ্মসচিব) প্রশাসন ও অর্থ, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা।
- ০৫। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, মহাশক্তি প্রেরণ কেন্দ্র, ধামরাই/ অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, বাংলাদেশ বেতার, কবিরপুর, ঢাকা।
- ০৬। আবাসিক প্রকৌশলী, উচ্চশক্তি প্রেরণ কেন্দ্র-১, বাংলাদেশ বেতার, সাভার, ঢাকা/ নওয়াপাড়া যশোর/কাহালু বগুড়া/কালুরঘাট চট্টগ্রাম।
- ০৭। সিনিয়র প্রকৌশলী, জাতীয় বেতার ভবন, শের-ই-বাংলা নগর, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা। /স্বদেশী ও স্বহন কেন্দ্র ৫৩০ ১৩০৭।
- ০৮। আঞ্চলিক প্রকৌশলী, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা/রংপুর/কুমিল্লা/বরিশাল/ঠাকুরগাঁও/কক্সবাজার/ রাঙামাটি/ বান্দরবান/সিলেট।
- ০৯। পরিচালক(অনুষ্ঠান)/লিয়াজেঁ/শিক্ষা/সংগীত/কৃষি-বিষয়ক কার্যক্রম/ট্রান্সক্রিপশন সার্ভিস/বাণিজ্যিক কার্যক্রম/বহির্বিষয়ক কার্যক্রম/জনসংখ্যা, স্বাস্থ্য ও পুষ্টি সেল বাংলাদেশ বেতার ঢাকা।
- ১০। স্টেশন প্রকৌশলী, ট্রান্সক্রিপশন সার্ভিস, শাহবাগ, ঢাকা।
- ১১। আঞ্চলিক পরিচালক, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা/রংপুর/কুমিল্লা/বরিশাল/ঠাকুরগাঁও/কক্সবাজার/ রাঙামাটি/ বান্দরবান/সিলেট।
- ১২। উপ-পরিচালক(প্রশাসন ও অর্থ)/ বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, শাহবাগ, ঢাকা।
- ১৩। সিকিউরিটি অফিসার, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, শাহবাগ/জাতীয় বেতার ভবন, শের-ই-বাংলা নগর/মহাশক্তি প্রেরণকেন্দ্র, ধামরাই/উচ্চশক্তি প্রেরণকেন্দ্র-১, সাভার, ঢাকা।
- ১৪। সহকারী সিকিউরিটি অফিসার, বাংলাদেশ বেতার, রাজশাহী/রংপুর।
- ১৫। মহাপরিচালক, মহোদয়ের একান্ত সহকারী, বাংলাদেশ বেতার, শাহবাগ, ঢাকা।

মোহাম্মদ হামিদুর রহমান  
উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)  
মহাপরিচালকের কার্যালয়।

০৪/০৬/১৮