

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ বেতার
সদর দপ্তর
১২১, কাজী নজরুল ইসলাম এভিনিউ
ঢাকা-১০০০।

Website: www.betar.gov.bd

নং : ১৫.৫৩.০০০০.০১৮.২৫.০০৩.১৪-১৫৮

তারিখ : ২৫/০৭/১৭

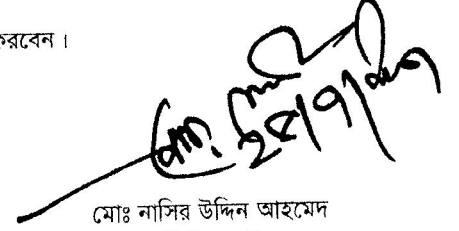
বিষয় : বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুরীসহ পবিত্র হজ্জব্রত পালনের অনুমতি।

সূত্র : বাংলাদেশ বেতার, ঢাকার ০৩/০৭/২০১৭ তারিখের ১৫.৫৩.২৬০০.১০১.২৫.০০৩.১৭.২৪ সংখ্যকপত্র

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রালোকে বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা কেন্দ্রের নিম্নবর্ণিত নিজস্ব শিল্পীকে পবিত্র হজ্জ পালনের উদ্দেশ্যে বহিঃবাংলাদেশ (অর্জিত) ছুটি মঞ্জুরীসহ সৌদি আরবে অবস্থানের জন্য আগামী ০৫/০৮/২০১৭ তারিখ থেকে ১৮/০৯/২০১৭ তারিখ পর্যন্ত অথবা প্রকৃত ভ্রমণের তারিখ থেকে ৪৫ দিন পূর্ণ গড় বেতনে নিম্নবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে অনুমতি প্রদান করা হলো:

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	দপ্তর	পাসপোর্ট নম্বর
১.	জনাব মেহেদী হাসান অনুলিপিকার (নিজস্ব শিল্পী)	বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা (সংযুক্তিতে কৃষি বিষয়ক কার্যক্রম বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা)।	OC 2200057

০১. এই ভ্রমণের সাথে বাংলাদেশ সরকার বা বাংলাদেশ বেতারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ নেই।
০২. এ ভ্রমণের যাবতীয় ব্যয়ভার তিনি নিজে বহন করবেন।
০৩. নির্ধারিত ছুটির অতিরিক্ত সময় তিনি বিদেশে অবস্থান করতে পারবেন না।
০৪. বিদেশ ভ্রমণের পূর্বে তিনি যথারীতি সংশ্লিষ্ট পরিচালককে অবহিত করবেন এবং ছুটি শেষে দেশে প্রত্যাবর্তনের পর সংশ্লিষ্ট দপ্তরে যথাসময়ে যোগদান করবেন।
০৫. সংশ্লিষ্ট দপ্তর শিল্পীর যোগদানপত্র গ্রহণের বিষয়ে সদর দপ্তরকে অবহিত করবেন।



মোঃ নাসির উদ্দিন আহমেদ
অতিরিক্ত সচিব
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
দূরালাপনী : ৯৬৬০০০৩
ফ্যাক্স : ৯৬৬২৬০০
E-mail : dgbetar@btcl.net.bd

জনাব মেহেদী হাসান
অনুলিপিকার (নিজস্ব শিল্পী)
বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা
(সংযুক্তিতে কৃষি বিষয়ক কার্যক্রম বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা)।

অবগতি ও কার্যার্থে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

১. মহাপরিচালক, বহিরাগমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, এন এস আই, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
৩. সিনিয়র প্রকৌশলী, গবেষণা ও গ্রহণ কেন্দ্র, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা (বাংলাদেশ বেতারের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
৪. পরিচালক, হযরত শাহ জালাল(রঃ) আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।
৫. পরিচালক, কৃষি বিষয়ক কার্যক্রম বাংলাদেশ বেতার, আগারগাঁও, ঢাকা।
৬. আঞ্চলিক পরিচালক, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা (প্রার্থীর ছুটি ভোগের সময়কাল সদর দপ্তরকে অবহিত করবেন)।
৭. সংশ্লিষ্ট নথি।
৮. সংশ্লিষ্ট নিজস্ব শিল্পীর ব্যক্তিগত নথি।
৯. গার্ড ফাইল।