

upload

20/08/28

RST

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর
৩১/১, সৈয়দ মাহবুব মোর্শেদ সরগি
আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
www.betar.gov.bd

নম্বর ১৫.৫৩.০০০০.০১৪.২৫.৩২৯.২৩. ৪০২

তারিখ: ২০/০৮/২০২৪

অফিস আদেশ

আগামী ২৩ এপ্রিল, ২০২৪ (মঙ্গলবার) বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তরের সভাকক্ষে “সরকারি হিসাব ও বাজেট ব্যবস্থাপনা” শীর্ষক প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত প্রশিক্ষণে বাংলাদেশ বেতারের সকল কেন্দ্র/ইউনিটের প্রধান/প্রকল্প পরিচালকগণ অনলাইনে (জুম প্ল্যাটফর্ম) এবং নিম্নবর্ণিত আগারগাঁওস্থ বিভিন্ন দপ্তরের ২১ (একুশ) জন কর্মকর্তাগণকে মনোনয়ন প্রদান করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

| ক্রম | কর্মকর্তার নাম, পদবি ও কর্মস্থল |
|----------------------|---|
| <u>অনুষ্ঠান শাখা</u> | |
| ১. | জনাব মুঃ আনোয়ার হোসেন মৃধা, পরিচালক, ট্রান্সক্রিপশন সার্ভিস, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা। |
| ২. | জনাব শাহনাজ বেগম, পরিচালক (বহির্বিষয় সার্ভিস), বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা |
| ৩. | জনাব এস এম আবুল হোসেন, পরিচালক (অনুষ্ঠান), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা। |
| ৪. | জনাব মোঃ বশির উদ্দিন, পরিচালক (জনসংখ্যা, স্বাস্থ্য ও পুষ্টি সেল), বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা। |
| ৫. | জনাব শ্যামল চৌধুরী, পরিচালক (বাণিজ্যিক সার্ভিস), বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা। |
| ৬. | জনাব মর্জিনা বেগম, আঞ্চলিক পরিচালক (বেতার প্রকাশনা দপ্তর), বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা। |
| ৭. | জনাব মোহাম্মদ নাছিমুল কামাল, পরিচালক (চলতি দায়িত্ব), পরিচালকের কার্যালয়, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা। |
| <u>বার্তা শাখা</u> | |
| ৮. | জনাব শফিকুল আলম, পরিচালক (মনিটরিং পরিদপ্তর), বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা। |
| ৯. | জনাব মোছাঃ তানিয়া নাজনীন, পরিচালক (দৈনন্দিন দায়িত্ব), (কেন্দ্রীয় বার্তা সংস্থা), বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা। |
| <u>প্রকৌশল শাখা</u> | |
| ১০. | জনাব মোঃ মফিদুল ইসলাম, সিনিয়র প্রকৌশলী, জাতীয় বেতার ভবন, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা। |
| ১১. | জনাব প্রবাল কান্তি দাশ, সিনিয়র প্রকৌশলী, কারিগরী কার্য, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা। |
| ১২. | জনাব মোঃ মাহবুব রহমান, সিনিয়র প্রকৌশলী, সংরক্ষণ অনুবিভাগ, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা। |
| ১৩. | জনাব মোঃ আবু মাসুদ, প্রকল্প পরিচালক, বাংলাদেশ বেতার, শাহবাগ কমপ্লেক্স, আগারগাঁও ঢাকা স্থানান্তর নির্মাণ ও আধুনিকায়ন (১ম পর্যায়) ৩য় সংশোধিত শীর্ষক প্রকল্প। |
| ১৪. | জনাব মোহাম্মদ আবদুর রহমান, স্টেশন প্রকৌশলী, ট্রান্সক্রিপশন সার্ভিস, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা। |
| ১৫. | জনাব মুহাম্মদ শরীফুজ্জামান সরকার, স্টেশন প্রকৌশলী, মনিটরিং পরিদপ্তর, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা। |
| ১৬. | জনাব মোঃ আজিজুল ইসলাম, স্টেশন প্রকৌশলী, গবেষণা ও গ্রহণ কেন্দ্র, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা। |
| ১৭. | জনাব মোঃ জাকির হোসেন, আঞ্চলিক প্রকৌশলী, সিনিয়র প্রকৌশলীর দপ্তর, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা। |
| ১৮. | জনাব এস এম জিল্লুর রহমান, প্রকল্প পরিচালক, বাংলাদেশ বেতার, সিলেট কেন্দ্র আধুনিকায়ন ও ডিজিটাল সম্প্রচার যন্ত্রপাতি স্থাপন শীর্ষক প্রকল্প। |

| প্রশাসন শাখা | |
|--------------|---|
| ১৯. | জনাব মোহাম্মদ নূরে আলম সিদ্দিকী, পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা। |
| ২০. | জনাব মোঃ জাকির হোসেন, উপ-বার্তা নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা। |
| ২১. | জনাব মোঃ সুলতান হোসেন, হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা। |

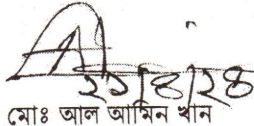
২। বাংলাদেশ বেতারের আগারগাঁওস্থ কর্মকর্তাগণ ২৩ এপ্রিল, ২০২৪ (মঙ্গলবার) সকাল ৯.০০ টায় বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকার সভাকক্ষে রিপোর্ট করবেন এবং বাংলাদেশ বেতারের সকল কেন্দ্র/ইউনিটের প্রধান/প্রকল্প পরিচালকগণ অনলাইনে (জুম প্ল্যাটফর্মে) যথাসময়ে যুক্ত থাকবেন।

৩। উক্ত প্রশিক্ষণে জনাব রবীন্দ্রশ্রী বড়ুয়া, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ বেতার এবং জনাব হায়াত মোঃ ফিরোজ, যুগ্ম সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা প্রশিক্ষক হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন।

৪। জনাব মোঃ আল আমিন খান, অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) উক্ত প্রশিক্ষণের কোর্স পরিচালক এবং জনাব মোঃ ফখরুল করিম, উপপরিচালক(প্রশাসন ও অর্থ) কোর্স সমন্বয়ক হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন। এছাড়া জনাব শাহীনুর ইসলাম, তত্ত্বাবধায়ক; জনাব সহদেব চন্দ্র সূত্রধর, সীট মূদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জনাব উজ্জল রহমান, অফিস সহায়ক সাপোর্টিং স্টাফ হিসেবে উক্ত প্রশিক্ষণে দায়িত্ব পালন করবেন।

৫। বাংলাদেশ বেতার সদর দপ্তরের আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তা ও উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) জনাব মোঃ ফখরুল করিম প্রশিক্ষণের যাবতীয় ক্রয় কার্যক্রম, সম্মানী প্রদান, হিসাব সংরক্ষণ ও আপ্যায়নের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার দায়িত্ব পালন করবেন।

৬। জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো।


 মোঃ আল আমিন খান
 অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
 মহাপরিচালকের পক্ষে।

নম্বর ১৫.৫৩.০০০০.০১৪.২৫.৩২৯.২৩.

তারিখ:

বিতরণ: সদয় অবগতি ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

- ১। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (অনুষ্ঠান)/অতিরিক্ত মহাপরিচালক(বার্তা)/প্রধান প্রকৌশলী, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা (উদ্বোধন অনুষ্ঠানে উপস্থিত থাকার অনুরোধসহ);
- ২। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা (উদ্বোধন অনুষ্ঠানে উপস্থিত থাকার অনুরোধসহ);
- ৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, কারিগরী কার্য, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা (প্রশিক্ষণের জন্য জুম আইডি ও পাসওয়ার্ড, সভাকক্ষের প্রজেক্টর, সাউন্ড সিস্টেমস ইত্যাদি নির্বিঘ্নে পরিচালনার ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ);
- ৪। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা জনাব
- ৫। সিনিয়র প্রকৌশলী, গবেষণা ও গ্রহণ কেন্দ্র, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ);
- ৬। বাংলাদেশ বেতারের সকল কেন্দ্র/ইউনিট প্রধান/প্রকল্প পরিচালকগণ অনলাইনে (জুম প্ল্যাটফর্মে) যুক্ত থাকার অনুরোধসহ;
- ৭। উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা (প্রশিক্ষণের যাবতীয় ক্রয় কার্যক্রম, সম্মানী প্রদান, হিসাব সংরক্ষণ ও আপ্যায়নের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার দায়িত্ব পালনের অনুরোধসহ)।
- ৮। উপবার্তা নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা (সদর দপ্তরের সভাকক্ষ প্রস্তুত রাখার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ);
- ৯। মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য তাঁর একান্ত সহকারী, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা;
- ১০। সাপোর্টিং স্টাফ জনাব
- ১১। নথি।

